автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Региональный финансово-экономический институт»

АННОТАЦИИ

рабочих программ дисциплин (модулей) профессиональной образовательной программы высшего образования

Направление подготовки

38.03.01. ЭКОНОМИКА

Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

АННОТАЦИИ К ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Отечественная история», «Всеобщая история», «Краеведение», «Основы мировой культуры».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «История бухгалтерского учета», «История экономических учений».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История» является формирование исторического сознания как неотъемлемой части мировоззрения бакалавра, как важнейшей характеристики его образованности и культуры, существенного элемента его духовного богатства.

3. Содержание дисциплины

История как наука. Народы и древнейшие государства мира. Мир в средневековье. Этапы становления российской государственности в новое время. Общая характеристика экономического развития России в IX–XVIII вв. Государства мира в период развития капитализма. Государства мира в начале XX века. Россия и мир условиях мировых войн и кризисов XX в. Формирование и сущность советского государства (1918–1991 гг.), его влияние развитие других стран. Россия и мир в 1990-е – начале 2000-х гг.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способен к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: теоретические основы исторической науки, фундаментальные концепции и принципы, на которых они построены; движущие силы и закономерности исторического процесса; исторические школы и современные концепции в историографии; закономерности основные этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; главные события, явления, особенности развития отечественной истории в контексте мирового исторического процесса; хронологию, основные понятия, определения, термины и ведущие мировоззренческие идеи курса;
- уметь: анализировать, синтезировать, обобщать необходимую информацию; использовать исторические знания для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой историческом процессе; извлекать уроки из истории и делать самостоятельные выводы по вопросам ценностного отношения к историческому прошлому;

определять связь исторических знаний со спецификой и основными сферами профессиональной деятельности;

- владеть навыками: поиска, систематизации и представления информации; историко-философского мышления, для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; работы с научной литературой, исторической картой, историческими источниками, документами; аргументации своих высказываний, ведения дискуссии и полемики, участия в научных дискуссиях; написания рефератов, докладов, контрольных работ и тестовых заданий.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация - экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Философия»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Философия», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения «Мировой художественной культуры», а также в процессе изучения дисциплины «История».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Концепции современного естествознания».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных мировоззренческих вопросов; воспитание потребности разобраться в глубинных основах природного и социального бытия, приобретение знаний и умений по осмыслению важнейших тем и значения философии, формирование общекультурных компетенций.

3. Содержание дисциплины

Что такое философия? Ранняя философская мысль Индии, Китая, Греции. Античная философия. Философская мысль средневековья. Философия Возрождения. Философия Нового времени (XVII в). Философия Просвещения. Классическая немецкая философия (конец XVIII – XIX вв.). Философия К.Маркса. Идеология марксизма. Философия иррационального. А.Шопенгауэр, С.Кьеркегор, Ф.Ницше. Позитивизм. Философия прагматизма. Аналитическая философия XX века. Б.Рассел, Дж. Мур, Л.Витгенштейн. Феноменология Э.Гуссерля. Герменевтика. Структурализм. Экзистенциализм. М.Хайдеггер, К.Ясперс, Ж.П.Сартр. Русские философы XIX-XX вв. Философия, ее проблемы, функции, место в культуре. Бытие. Виды бытия. Материя и дух. Универсальные связи бытия. Диалектическое миропонимание. Проблема сознания в философии. Сознательное и бессознательное. Природа. Философское осмысление природы. Общество. Культура. Философия истории. Знаки, символы, язык. Идолы языка. Познание. Наука. Техника. Нормы, ценности, идеалы. Природа этического. Религия. Тема Бога в философии.

Проблема духовности. Мир эстетики. Искусство. Человек. Личность. Свобода и ответственность. Глобальные кризисы и проблемы. Судьбы цивилизации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: предмет и назначение философии, роль философии в культуре; содержание основных понятий онтологии, специфику гносеологических проблем; основные задачи философской антропологии и аксиологии; основные проблемы и течения социальной философии; периодизацию философских направлений и школ, идеи ведущих мыслителей; возможности для обучения и развития; методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

- уметь: классифицировать и систематизировать мировоззренческие представления; характеризовать политические, религиозные, правовые, нравственные, эстетические идеи и точки зрения их содержания, особенностей и методов применения; выявлять основные проблемы онтологии, гносеологии, философской антропологии, социальной философии и других разделов философского знания; анализировать особенности исторических этапов развития философского знания; раскрывать содержание философских категорий; характеризовать основные концепции взаимодействия духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношения к природе и обществу; выявлять специфику различных подходов в исследовании общества; раскрывать взаимосвязь сфер общественной жизни; представлять и описывать основные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации; использовать полученные знания в изучении культурологии, этики, эстетики, истории культурологии, истории искусства, специальных дисциплин и в профессиональной деятельности;

- владеть навыками: анализа научных, философских, религиозных картин мира, фундаментальных концепций и принципов, с помощью которых описываются эти картины; классификации школ и течений в развитии философской мысли; использования различных философских моделей человека в изучении психологии, педагогики, профессиональной этики, специальных дисциплин и в профессиональной деятельности; выявления общественных структур, движущих сил и закономерностей исторического процесса, места в нем человека; анализа современного этапа развития человечества и его проблем; определения методов познавательной деятельности для решения конкретных исследовательских и практических задач; аргументации, ведения дискуссии и полемики.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетных единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация - экзамен.

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предмета «Иностранный язык».

Дисциплина «Иностранный язык» является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является приобщение студентов к зарубежным источникам информации, в расширении их общего и профессионального кругозора, в повышении культуры речи, возможности общаться с зарубежными коллегами; подготовка выпускников к налаживанию межкультурных связей, к уважительному отношению к духовным ценностям народа.

3 Содержание дисциплины

Вы студент, изучающий экономику. Экономика и безработица. Работа и продажи. Люди и экономика. Рынки и продажи. Цены. Рыночная, административно-командная и смешанная экономика. Размещение производства. Фирмы и компании. Разделение труда. Спрос и предложение. Монополии и конкуренция. Прибыль и процветание. Государственный и частный сектор экономики. Капитал. Доход и проценты. Фондовые рынки. Инвестиции. Цены и инфляция. Валюта. Переходный этап развития экономики в России.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: лексический минимум общего и терминологического характера; природу управления и основные тенденции его развития4
- уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; понимать и порождать иноязычные высказывания в соответствии с ситуацией общения, речевой задачей и коммуникативным намерением; вести деловую переписку, готовить рабочую документацию, тезисы, доклады, отчеты на иностранном языке и др.; строить отношения и выполнять свои функции в межкультурной среде; распознавать проблемы межкультурных взаимоотношений, основанные на национальных различиях;
- владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса; некоторыми видами монологического высказывания, в том числе таким видом, как презентация, понимать высказывания и сообщения профессионального характера; навыками деловых коммуникаций; навыками принимать ответственность за собственное профессиональное развитие.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

10 зачетных единиц (360 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачеты.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Право»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к базовой части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «История», «Философии».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Трудовое право», прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является приобретение правовых знаний, развитие правовой и политической культуры студентов; формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства; выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в профессиональной сфере.

3. Содержание дисциплины

Общие положения о государстве и праве: Государство и право в политической и правовой системах общества. Право: понятие, источники, нормы, система. Основные отрасли российского права: Основы конституционного права Российской Федерации. Федеративное устройство государства. Предмет, принципы, система и источники гражданского права в России. Основы административного права. Основы трудового права. Основы финансового права. Основы налогового права. Основы экологического права.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных компетенций:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные нормативные правовые документы; фундаментальные понятия и категории теории государства и права; особенности государственного устройства РФ; основные начала гражданского законодательства и отношения, регулируемые этим законодательством; субъекты гражданского права, их виды;

- уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые

нормы в профессиональной и общественной деятельности; совершать юридические действия и принимать правовые решения в соответствии с нормативными правовыми актами; защищать свои права и законные интересы.

- владеть: навыками работы с нормативными, правовыми документами; навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности, её применением в решении практических задач; опытом самостоятельного поиска нормативных правовых актов в обучающих системах «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс» и др.;

- демонстрировать: способность свободно ориентироваться в законодательстве РФ; способность и готовность анализировать нормы права.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Психология»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Психология», относятся знания, умения и навыки, фрагментарно сформированные в ходе изучения дисциплин «Философия», «Деловое общение», «Коммуникационный менеджмент».

Знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Управление кадровой деятельностью», «Организационное поведение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Психология» является повышение общей и психологической культуры; формирование целостного представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его профессиональной деятельности.

3. Содержание дисциплины

Психология как наука и область практики. Психика и организм. Познавательные процессы. Человек как индивидуальность. Социализация и межличностные отношения. Общение и психология групп.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные категории и понятия психологической науки; природу психики; основные функции психики и их физиологические механизмы; соотношение природных и социальных факторов в становлении психики; роль и значение психических процессов, состояний, образований, а также бессознательных механизмов в поведении человека; возможности для обучения и развития; методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

- уметь: применять формы и методы психологического воздействия для повышения эффективности профессионального взаимодействия и совместной деятельности; давать психологическую характеристику личности (ее темперамента, способностей); интерпретировать собственное психическое состояние простейшими приемами психической саморегуляции; осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе (в отсутствии прямого педагогического воздействия, т.е. присутствия преподавателя); применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; пользоваться выразительными приемами и логическими законами при разработке выступления; вести спор; уметь планировать самостоятельную деятельность;

- владеть: понятийно-категориальным аппаратом психологической науки; инструментарием психологического анализа и проектирования; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти при решении различного рода задач; навыками участия в дискуссиях по проблемным вопросам психологии; навыками разрешения конфликтных ситуаций.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Физическая культура и спорт»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Физическая культура и спорт», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Физическая культура», «Биология».

Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплины при изучении дисциплин элективного модуля профильной направленности, «Безопасность жизнедеятельности».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование систематизированных знаний в области физической культуры и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры,

спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. Дисциплина, в основном, предполагает изучение теоретических (в том числе, методических) аспектов, связанных с физической культурой и спортом. Практические аспекты физической культуры и спорта реализуются в рамках дисциплин элективного модуля профильной направленности.

3. Содержание дисциплины

Теоретико-практические основы физической культуры: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Основы здорового образа жизни. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Спорт в физическом воспитании студентов. Методы и способы формирования умений и навыков средствами физической культуры: Физические способности человека и их развитие. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки. Методико-практические занятия. Основы физической и спортивной подготовки в системе физического воспитания. Физическая культура и спорт для приобретения индивидуального и коллективного практического опыта: Направленность средств, методов и форм физического воспитания. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями и спортом.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основы здорового образа жизни; основы самостоятельных занятий физическими упражнениями; основы методик развития физических качеств; основные методы оценки физического состояния; методы регулирования психоэмоционального состояния; средства и методы мышечной релаксации;

- уметь: осуществлять самоконтроль психофизического состояния организма; контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями; составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности; проводить общеразвивающие физические упражнения и подвижные игры;

- владеть: основными жизненно важными двигательными действиями; навыками использования физических упражнений с целью сохранения и укрепления здоровья; навыками физического самосовершенствования.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения школьного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности», учебной дисциплины «Право».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего прохождения практики и профессиональной деятельности.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является изучение основных принципов обеспечения безопасности, основ физиологии труда и комфортных условий жизнедеятельности на производстве, приобретение и практическое применение студентами основных навыков обеспечения безопасности в их профессиональной деятельности.

3. Содержание дисциплины

Физиолого-гигиенические основы труда и обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные факторы производственной среды и их влияние на организм человека. Природная среда и ее загрязнение. Безопасность жизнедеятельности и жилая (бытовая) среда. Обеспечение безопасности и экологичности технических систем. Чрезвычайные ситуации, классификация и причины возникновения. Характеристика и классификация ЧС техногенного происхождения. Характеристика ЧС природного происхождения. Защита населения и территорий в ЧС. Организационные и правовые основы охраны окружающей природной среды. Качество и мониторинг окружающей природной среды. Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности на производстве. Организация и управление противопожарной безопасностью.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: сущность и содержание понятия «безопасность человека»; квалификацию природных катаклизмов и техногенных экстремальных ситуаций; законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение безопасности и охраны труда, систему работы и обязанности должностных лиц по их реализации; опасные, вредные и поражающие факторы, создающие угрозы для жизни и здоровья человека; порядок защиты человека (групп людей), материальных средств, сооружений от опасных, вредных и поражающих факторов, меры по их предупреждению и ликвидации;

- уметь: своевременно и эффективно обрабатывать информацию по вызовам безопасности жизнедеятельности человеку и обществу; широко использовать знания для обучения основам безопасности жизнедеятельности своего окружения; применять полученные знания в профессиональной деятельности;

- владеть: системой защиты жизни, методами спасательных работ позволяющих в кратчайшее время принимать решения в нештатных ситуациях; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Концепции современного естествознания»»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной базовой части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Концепции современного естествознания», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Философия», «История».

Изучение данной дисциплины является основой для последующей профессиональной деятельности.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Концепции современного естествознания» является ознакомление студентов с неотъемлемым компонентом единой культуры - естествознанием, и формирование целостного взгляда на окружающий мир.

3. Содержание дисциплины

Возникновение и основные этапы развития науки. Основы методологии естествознания. Концепции о материи и движении. Концепции о взаимодействии. Принципы и законы симметрии. Концепции о пространстве и времени. Концепции системного подхода в естествознании. Концепции микромира. Концепции механического и корпускулярно-волнового дуализма. Концепция самоорганизации. Концепции устройства мегамира (Космология). Концепции происхождения и эволюции жизни. Естествознание в аспекте экологии и глобальных проблем. Концепции био- и ноосферы. Феномен человека.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные категории и понятия естествознания, основные этапы естествознания как науки;

- уметь: ориентироваться в естественнонаучной литературе, анализировать проблемы естествознания, оценивать численные порядки величин, характерные для различных разделов естествознания;

- владеть: методами теоретического и экспериментального исследования, способностью к анализу и обобщению информации.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

БАЗОВЫЙ МАТЕМАТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Линейная алгебра»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения «Алгебры» и «Геометрии» в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Линейная алгебра» потребуются при изучении дисциплин: «Математический анализ», «Методы оптимальных решений», «Финансовая математика», «Статистика», «Эконометрика», «Экономико-математические методы и модели», «Микроэкономика», «Макроэкономика», а также при изучении других дисциплин вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Линейная алгебра» является развитие у студентов строгого логического мышления; формирование умений и навыков практического применения математических методов, позволяющих изучать, анализировать и прогнозировать процессы и явления, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов; изучение системы понятий и терминологию современной линейной алгебры, ознакомление студентов с общей логикой и структурой линейной алгебры; самостоятельное изучение специальной литературы; обеспечение непрерывности математического образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Матрицы и определители. Системы линейных уравнений. Элементы матричного анализа. Уравнение линии. Комплексные числа.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: определения основных понятий курса «Линейная алгебра» (определитель, минор, ранг матрицы, вектор, базис, и др.); свойства операций над матрицами, векторами, свойства геометрических фигур, свойства определителей и др.; различные способы решения систем линейных уравнений; теорию матриц и определителей, способы вычисления определителей, ранга матрицы; способы решения задач векторным и координатным методами; способы составления уравнений прямых и плоскостей в пространстве; основные понятия о комплексных числах; правила выполнений действий над комплексными числами;
- уметь: решать системы линейных уравнений различными методами; выполнять операции над матрицами; вычислять определители; составлять уравнения прямых и плоскостей различными способами задания; доказывать теоремы по всем изучаемым разделам и темам курса; использовать методы решения задач, имеющих большое значение в практических приложениях; выполнять действия над комплексными числами и многочленами; осуществлять выбор математических методов при решении прикладных задач;

- владеть: навыками изучения специальной литературы; самостоятельного пополнения профессиональных знаний; владеть методами математического исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математический анализ»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Математический анализ», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения дисциплины «Математика». А также, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Линейная алгебра».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика», «Методы оптимальных решений», «Макроэкономика», «Статистика», «Финансовая математика», «Эконометрика», «Экономико-математические методы и модели»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Математический анализ» является привитие каждому студенту умений и навыков математического анализа, необходимых для освоения дисциплин предусмотренных учебным планом направления подготовки «Экономика»; формирование практических навыков в применении математических моделей в экономике, менеджменте и бизнесе; развитие у студентов строгого логического мышления; привитие умений при помощи соответствующего математического аппарата и адекватных моделей формировать решения в экономике и оценивать их эффективность; формирование навыков в построении общего научного подхода к построению математических моделей в решении экономических задач; обеспечение непрерывности математического образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Дифференциальное исчисление. Числовые и степенные ряды. Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способности выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: определения основных понятий курса «Математический анализ» (функция, предел функции, производная функции, неопределенный интеграл, определенный интеграл, дифференциальное уравнение и др.); основные теоремы о пределах и производных; правила исследования функций; основы интегрального исчисления; различные способы вычисления пределов; способы нахождения неопределенных и определенных интегралов; теорию числовых рядов; методы решений дифференциальных уравнений; компьютерные методы решения задач математического анализа;

- уметь: формально описывать отношения между объектами и функции от них; исследовать функции и строить графики; находить пределы функций и исследовать их на непрерывность; находить производные функций различного вида; вычислять неопределенные и определенные интегралы различными методами; выполнять разложение функций в степенные ряды; исследовать области сходимости рядов; решать дифференциальные уравнения; доказывать теоремы по фундаментальным разделам и темам курса; применять вычислительные методы решения задач математического анализа на компьютере; использовать методы решения задач, имеющих большое значение в практических приложениях; уметь осуществлять выбор математических методов при решении прикладных задач;

- владеть: навыками изучения специальной литературы; навыками самостоятельного пополнения профессиональных знаний; методами математического исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе, в результате освоения дисциплин ООП: «Линейная алгебра», «Математический анализ», «Информатика» и др.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» потребуются при изучении дисциплин: «Эконометрика», «Методы оптимальных решений», «Финансы», а также при изучении других дисциплин вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)"

программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» является формирование у студентов системы компетенций, определяющих их личную способность решать определенный класс профессиональных задач. Компетентностный подход предполагает овладение базовым набором знаний, умений и практических навыков, необходимых для адекватного понимания природы социально-экономических процессов жизни современного общества и для эффективного решения профессиональных задач в области социально-экономической политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

3. Содержание дисциплины

Случайные события. Случайные величины. Математическая статистика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: определения основных понятий курса «Теория вероятностей и математическая статистика» (событие, типы событий, сумма и произведение событий, вероятность события, случайная величина, закон распределения случайной величины, числовые характеристики случайных величин, математическое ожидание случайной величины, мода, медиана, выборка, объем выборки, выборочное среднее, выборочная дисперсия, и др.; схему Бернулли проведения испытаний, биномиальную вероятность; закон распределения дискретной и непрерывной случайной величины, полигон; формулы сложения и умножения вероятностей; формулы полной вероятности и Бейеса; формулу Бернулли; предельную теорему Пуассона; законы рапределения: биномиальный, Пуассона, равномерный, показательный, нормальный; компьютерные методы решения задач; основные методы, средства и способы решения задач рассматриваемых разделов курса; сущность метода Монте-Карло; первоначальные сведения о цепях Маркова;
- уметь и использовать: понятие случайного события и его вероятности; основные понятия о частоте и статистической вероятности события; основные правила сложения и умножения вероятностей; понятия дискретных и непрерывных случайных величин и законы их распределения; числовые характеристики дискретных и непрерывных случайных величин уметь их находить; применять закон больших чисел и центральную предельную теорему; понятие о статистических методах оценки параметров распределения; производить обработку экспериментальных данных статистическими методами; находить параметры выборочного уравнения прямой линии регрессии; осуществлять статистическую оценку параметров распределения; находить выборочный коэффициент корреляции, осуществлять статистическую проверку статистических гипотез, выполнять сравнение средних методом дисперсионного анализа; доказывать теоремы по всем изучаемым разделам и темам курса; методы решения задач, имеющих большое значение в

практических приложениях; осуществлять выбор математических методов при решении прикладных задач;

- владеть навыками: изучения специальной литературы; самостоятельного пополнения профессиональных знаний; математического исследования прикладных вопросов по специальности; решения задач на непосредственное вычисление вероятности; нахождения вероятности с использованием формулы полной вероятности, формулы Бернулли, формулы Бейеса, теорем Лапласа; решения задач на законы распределения случайных величин; статистической оценки параметров распределения; нахождения математического ожидания и дисперсии одномерной случайной величины по ее закону распределения; построения линейной регрессии.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

8 зачетных единиц (288 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Методы оптимальных решений»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Методы оптимальных решений», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Линейная алгебра», «Математический анализ», «Информатика», «Экономико-математические методы и модели» и др.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Финансы», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Финансовый менеджмент»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов системы компетенций, определяющих их личную способность решать определенный класс профессиональных задач. Компетентностный подход предполагает овладение базовым набором знаний, умений и практических навыков, необходимых для адекватного понимания природы социально-экономических процессов жизни современного общества и для эффективного решения профессиональных задач в области социально-экономической политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

3. Содержание дисциплины

Формализация проблем управления в экономике. Математическое программирование. Функции многих переменных и поиск экстремумов. Линейное и целочисленное программирование. Динамическое программирование. Вероятностное

планирование. Матричные игры и игровое управление. Плоские графы и сетевое планирование. Системы массового обслуживания.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: определения основных понятий курса «Методы оптимальных решений» (классификация моделей, общие положения вероятностного планирования, оптимальный план, опорный план, матрица, матрица игры, верхняя и нижняя цена игры, и др.); определения максимума и минимума на допустимом множестве; общую постановку задач конечномерной оптимизации со связями; типы максимумов: внутренний и граничный, единственный; достаточные условия глобального максимума: теорема Вейерштрасса о достижимости максимума и минимума непрерывной функцией многих переменных на компакте; теорема о максимуме вогнутых; векторно-матричные записи; достаточное условие локального максимума в угловой точке; критерий Сильвестра знакоопределённости квадратичных форм; множители Лагранжа; симплекс метод; сетевое планирование, управление проектами, теорию расписаний; – оптимальные программы управления во времени;
- уметь и использовать: итерационную схему построения оптимального решения через допустимые; последовательную максимизацию как способ аналитического решения задач малой размерности; геометрическое отыскание максимума в двумерных задачах; находить внутренние, граничные, локальные и глобальные максимумы и минимумы; метод неопределенных множителей для отыскания условных экстремумов; графический и симплекс-метод решения задач линейного программирования; метод динамического программирования Беллмана для дискретных процессов оптимального управления; решать статические задачи распределения ресурсов методом динамического программирования; формулировать задачи о вероятностно-гарантирующем планировании; формулировать и исследовать матричные игры; составлять сетевые графики производственного процесса. Вычислять критический путь; составлять матрицы переходных вероятностей. Формулировать задачи массового обслуживания;
- владеть: методами решения оптимизационных задач; навыками решения задач ЛП графическим методом и симплекс-методом; технологией решения оптимизационных задач

с помощью надстройки «Поиск решения» программного продукта MS Excel; технологией использования «Пакета анализа» для имитационного моделирования экономических процессов; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний; методами экономико-математического исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Макроэкономика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Макроэкономика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения дисциплин «Обществознание», «Математика». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Микроэкономика», «История экономических учений», а также других дисциплин базовой части.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Деньги, кредит, банки», «Корпоративные финансы», «Налоги и налогообложение», «Финансовый менеджмент».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы знаний в области экономической политики стимулирования экономического роста, занятости трудоспособного населения и контроля инфляции, а также приобретение студентами теоретической базы и практических навыков в сфере макроэкономического анализа и прогноза.

3. Содержание дисциплины

Предмет и метод макроэкономики, базовые понятия. Макроэкономические проблемы. Макроэкономическое равновесие. Рынок труда, занятость, безработица.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; основные понятия макроэкономики; основные категории макроэкономики; основные инструменты макроэкономики; основные особенности российской экономики; институциональную структуру российской экономики; направления экономической политики Российской Федерации.

- уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (У-3).

- владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет и экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Микроэкономика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Микроэкономика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Обществознание», «Математика». Обучающиеся

используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Макроэкономика», «Деньги, кредит, банки», «Корпоративные финансы», «Финансы», «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», потребуется в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний об основных экономических категориях и законах, взаимосвязях между явлениями экономической жизни общества, а также приобретение студентами теоретической базы и практических навыков в сфере микроэкономического анализа и прогноза.

3. Содержание дисциплины

Предмет и метод микроэкономики, базовые понятия. Возникновение и эволюция рыночной экономики. Основы теории спроса и предложения. Теория поведения потребителя. Основы теории производства и фирма. Конкуренция и монополия. Рынок факторов производства и факторные доходы. Экономическая эффективность и провалы рынка.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

<u>- знать</u>: закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; основные понятия микроэкономики; основные категории микроэкономики; основные инструменты микроэкономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;

<u>- уметь</u>: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и

зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; способностью рассматривать экономическую ситуацию на микроуровне; навыками участия в дискуссиях о микроэкономических проблемах и обсуждения методов их решения.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

7 зачетных единиц (252 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Эконометрика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин ОПОП ВО: «Линейная алгебра», «Математический анализ», «Информатика», «Микроэкономика», «Информационные системы в экономике», и др.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Эконометрика» потребуются при изучении дисциплин: «Корпоративные финансы», «Деньги, кредит, банки», а также при изучении других дисциплин вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Эконометрика» является привитие каждому студенту навыков овладения современными эконометрическими методами анализа конкретных экономических данных на уровне, достаточном для использования в практической деятельности, самостоятельного изучения специальной литературы; освоение методов эконометрического исследования прикладных вопросов по специальности; приобретение умения осуществлять выбор эконометрических методов при решении прикладных задач; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Теоретические аспекты эконометрического моделирования. Организация процессов эконометрического моделирования и прогнозирования в условиях рыночной экономики.

Обработка и формализация эмпирической базы исследования. Спецификация эконометрических моделей. Параметризация регрессионных моделей. Идентификация и верификация результатов эконометрического моделирования. Эконометрический анализ моделей временных рядов. Системы эконометрических уравнений. Эконометрический анализ воспроизводственного процесса. Методика эконометрического моделирования с использованием ЭВМ.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: определения основных понятий курса «Эконометрика» (модель, парная регрессия, параметры парной регрессии, зависимая переменная, ошибка аппроксимации, коэффициент детерминации, множественная регрессия, точечный и интервальный прогноз, фиктивные переменные и др.); виды уравнений регрессии, общий вид модели с фиктивными переменными; способы оценки параметров регрессии; общую характеристику модели с лаговыми переменными;
- уметь: составлять уравнения парной и множественной регрессий; осуществлять оценку значимости модели и её параметров; выполнять прогнозирование по модели; осуществлять построение модели по временным рядам; осуществлять оценивание параметров системы одновременных уравнений и др.;
- владеть навыками: вычисления параметров парной и множественной регрессий и построения эконометрических моделей, оценки параметров уравнения парной и множественной регрессии, прогнозирования по модели; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний; методами эконометрического исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие

достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информационные системы в экономике»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Информационные системы в экономике», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Информатика», «Экономико-математические методы и модели», «Начала бухгалтерского учета».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Финансы», «Учет и анализ банкротств», «Бухгалтерский финансовый учет», «Финансовая математика», «Налоги и налогообложение», «Корпоративные финансы»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» является изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике.

3. Содержание дисциплины

Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Технологии автоматизированных расчетов в MS Excel. Построение иерархических процессов средствами пакета Visio. Технологии использования автоматизированных информационных систем. Справочно-информационные системы в профессиональной деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способности выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

- способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: понятия системы, информации, информационной системы в экономике, примеры основных информационных систем, используемых для решения экономических задач; возможности применения сетевых информационных ресурсов и технологий; принципы работы экономических информационных систем на примере 1С: Предприятие, БСС «Система Главбух» и др.; сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и др.;

- уметь: обосновать выбор технических и программных средств для решения поставленной задачи организационно-экономического управления; пользоваться возможностями современных программных средств, разработанных для конечного пользователя, при решении задач в экономической сфере; использовать сетевые информационные технологии в целях экономического управления; отражать и вести учет финансово-хозяйственной деятельности с использованием программного средства 1С: Предприятие; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- владеть: методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения; средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; методами и программными средствами обработки деловой информации; способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы; техниками финансового планирования и прогнозирования; умением решать прикладные задачи с помощью 1С: Предприятие, БСС «Система Главбух».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Основы предпринимательства»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в базовую часть ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Основы предпринимательства», относятся компетенции, знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «История экономических учений».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Организация и технологии бизнес-обучения», «Маркетинг», «Начала бухгалтерского учета».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы предпринимательства» является приобретение студентами знаний и навыков, необходимых для формирования у них должного представления о предпринимательской деятельности как об особом инструментарии, предназначенном для поиска и реализации участниками рынка возможностей удовлетворения существующих в обществе потребностей и извлечения при этом прибыли. Освоение данного курса призвано дать студентам осознание высокой степени ответственности участников предпринимательской деятельности перед обществом.

3. Содержание дисциплины

Содержание предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения. Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм. Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и качественные признаки. Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Культура предпринимательства. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: содержание предпринимательской деятельности, его сущность; источники информации, необходимой для ведения предпринимательской деятельности, методы ее поиска, обработки и анализа; принципы построения сбытовых сетей; методы формирования и поддержания спроса, продвижения товаров на рынок, стимулирования сбыта; принципы и методы организации коммерческой деятельности на отечественных предприятиях, содержание и форму документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность.

- уметь: анализировать вторичную и первичную информацию, получаемую в ходе коммерческих (рыночных) исследований, и делать соответствующие выводы; формировать (определять, конструировать) товарную и ценовую политики фирмы и разрабатывать методы продвижения товара на рынок.

- владеть: теоретико-практическим инструментарием организации и проведения мероприятий по организации предпринимательской деятельности; методиками разработки и обоснования решений на основе выводов по результатам коммерческих исследований; методиками проектирования сбытовых сетей предприятия и определения (формулирования) принципов его сбытовой политики; методиками разработки проектов плана коммерческой деятельности, формулирования принципов коммерческих стратегий.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Логика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин ООП: «История», «Философия», «Линейная алгебра», «Математический анализ», «Право», «Эконометрика» и др.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Логика» потребуются при изучении дисциплин: «Методы оптимальных решений», «Финансовая математика», «Статистика», «Макроэкономика», а также при изучении других дисциплин вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины ««Логика» является развитие у студентов рационального, логичного мышления; формирование знаний основных логических законов и форм мышления, основ теории аргументации, необходимых для их профессиональной деятельности; знаний и практических навыков ведения дискуссий, аргументации собственной позиции и логического анализа позиций оппонентов; формирование методологических основ научного мышления; развитие способностей к логичному, последовательному и непротиворечивому формулированию и изложению собственных знаний.

3. Содержание дисциплины

Природа логического знания. Традиционная логика. Умозаключение как форма мышления. Логические основы теории аргументации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: предмет, исторические этапы развития, роль логики в научном познании и профессиональной деятельности; основные логические законы; основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение, их виды, свойства, правила, отношения, основные операции; основы теории аргументации, её структуру, виды, правила и ошибки, особенности в различных сферах деятельности;

- уметь: адекватно оценивать коммуникативную ситуацию и использовать соответствующие ей формы письменного и устного общения; анализировать логику рассуждений, высказываний и действий; различать логику мышления и языковые формы ее выражения; представлять природу понятия и уметь производить операции с его объемом и содержанием; определять модальности суждений и оценивать суждение с точки зрения ложности и истинности;

- владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; навыками работы с понятиями и суждениями; способностью аргументировано и этически корректно отстаивать собственную позицию и рационально критически анализировать позиции оппонентов в ходе дискуссии; способностью к логичному, последовательному и непротиворечивому представлению собственных знаний; навыками самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Статистика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1«Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин: «Линейная алгебра», «Информатика», «Микроэкономика», «Начала бухгалтерского учета».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Статистика» потребуются при изучении дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская отчетность», «Финансы», а также при изучении других дисциплин базовой и вариативной частей, при прохождении учебной производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Статистика» является привитие каждому студенту навыков проведения статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; самостоятельного изучения специальной литературы; освоение методов статистического исследования прикладных вопросов по специальности;

приобретение умения осуществлять выбор статистических методов при решении прикладных задач; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Общая теория статистики. Социально-экономическая статистика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: определения основных понятий курса «Статистика» (статистическая совокупность, единица статистической совокупности, признак и варианты, статистический показатель, система статистических показателей, статистическая закономерность и др.); формы, виды и способы статистического наблюдения; способы наглядного представления статистических данных.

- уметь: организовать и провести сплошное и несплошное наблюдение; строить статистические графики и таблицы; анализировать массивы статистических данных; исчислять и интерпретировать статистические показатели; формулировать выводы, вытекающие из проведенного анализа; осуществлять консалтинговые услуги заказчиками потребителям обобщенной статистической информации.

- владеть: навыками вычисления абсолютных и относительных показателей, степенных и структурных средних величин; наглядного представления статистических данных; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний; методами статистического исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История экономических учений»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной базовой части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История экономических учений», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения таких предметов, как, например, «Экономика». Обучающиеся используют знания, умения, фрагментарно сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «История» и «Философия».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика».

2. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – дать студентам четкое представление об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержании основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории. В процессе изучения дисциплины «История экономических учений» у студентов должен значительно повыситься уровень владения информацией и оперирования терминами в экономической сфере, что является практически важным для будущих экономистов. Кроме того, освоение данного курса призвано обогатить интеллектуальный капитал студента как представителя в будущем стратегически значимой части населения государства.

3. Содержание дисциплины

Введение, основные этапы развития экономической мысли. Зарождение и основные этапы становления классической политической экономии. Экономическое учение А.Смита. Развитие и завершение классической политической экономии. Возникновение и эволюция неоклассического направления. Кейнсианство. Современный либерализм и неоклассические теории. Экономическая мысль в России.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; вклад ведущих школ в развитие микро- и макроэкономических систем; имена и биографии ведущих деятелей различных экономических школ.
- уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; сопоставлять учения различных экономических школ с целью подбора оптимальной теоретической модели для конкретной экономической ситуации; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне.
- владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками участия в дискуссиях по проблемным вопросам экономики.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» является обязательной дисциплиной вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения

дисциплин «История бухгалтерского учета», «Начала бухгалтерского учета», «Основы предпринимательства», «Право», «Бухгалтерский финансовый учет».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Бухгалтерская отчетность», «Налоги и налогообложение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является приобретение будущими специалистами теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для анализа и принятия управленческих решений; формирование знаний в области бухгалтерского учета и анализа, необходимых для профессиональной деятельности, адаптация их к условиям конкретных предприятий и целей предпринимательства, особенностям каждого уровня управления; воспитание и развитие профессионального суждения, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Содержание дисциплины

Основы бухгалтерского учета: Сущность и содержание бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись. Техника, формы и организация бухгалтерского учета. Финансовый учет: Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расходов по обычным видам деятельности. Учет готовой продукции и товаров. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет финансовых результатов. Учет собственного капитала. Бухгалтерская отчетность. Управленческий учет: Сущность, задачи и организация управленческого учета. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Анализ: Роль комплексного анализа в управлении. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет (бюджетов). Анализ в системе маркетинга. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ технико-организационного уровня производства. Анализ основных фондов предприятия. Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов. Анализ затрат. Финансовые результаты и рентабельность деятельности организации. Анализ финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности организации. Анализ деловой активности. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные принципы организации и ведения бухгалтерского финансового, управленческого, налогового учета; различия финансового и управленческого учёта; основы формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчётности; принципы, приемы и способы ведения бухгалтерского учёта и формирования бухгалтерской отчётности в соответствии с законодательством Российской Федерации; основы планирования и бюджетирования; роль анализа в разработке и принятии управленческих решений; систему экономической информации для проведения комплексного экономического анализа; разновидности экономического анализа и их назначение, особенности и содержание;

- уметь: применять на практике основные методы бухгалтерского учёта; обобщать данные текущего бухгалтерского учёта и формировать бухгалтерскую (финансовую) отчётность и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; составлять бюджеты и внутреннюю отчетность; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- владеть: специальной терминологией и лексикой, основными приёмами, правилами и методами бухгалтерского учёта; техникой заполнения первичной учётной документации и регистров бухгалтерского учёта; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы самоорганизации и организации выполнения поручений.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

8 зачетных единиц (288 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация –2 экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовая математика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения в средней образовательной школе курса математики и в результате освоения дисциплин ООП: «Линейная алгебра», «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Информатика».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Финансовая математика» потребуются при изучении дисциплин: «Макроэкономика», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Финансовый менеджмент», а также при изучении других дисциплин базовой и вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансовая математика» является получение студентами базовых знаний по методам финансовых расчетов и выработка навыков владения современными математическими методами финансового анализа; ознакомление с современными тенденциями курса; выявление ключевых вопросов методологии оценки изменения стоимости денег во времени; изучение систематизированного курса финансовых вычислений, содержащего последовательную характеристику современных методов финансовых вычислений; выявление факторов стоимости финансовых активов, требующих применения новых методов в оценке стоимости; освоение принципов, алгоритмов и методов количественного финансового анализа и применяемого при этом математического аппарата; ознакомление с проблемами практического применения традиционных подходов количественного финансового анализа в российских условиях; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Финансы и финансовые проблемы. Базовые элементы финансовых моделей. Финансовый анализ кредитной сделки. Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам. Наращение и дисконтирование по сложным процентам. Эквивалентность финансовых обязательств и конверсия платежей. Учет инфляции в финансовых расчетах. Дисконтирование. Финансовые ренты. Кредит, погашение или амортизация долга. Анализ инвестиционных проектов. Анализ лизинговых операций. Сравнение коммерческих контрактов. Финансовые расчеты по ценным бумагам. Акции. Облигации. Финансовые расчеты по краткосрочным обязательствам. Понятие портфеля ценных бумаг. Анализ форфейтных операций. Страховые аннуитеты. Личное страхование.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные понятия и инструменты финансовой математики; простые и сложные проценты как основу операций, связанных с наращением или дисконтированием платежей; принцип эквивалентности ставок как основу многих методов количественного анализа; методы расчета обобщающих характеристик потоков платежей применительно к различным видам финансовых рент; характеристики эффективности производственных инвестиций; методы расчета лизинговых платежей; современные тенденции курса, ключевые вопросы методологии оценки изменения стоимости денег во времени;

- уметь: решать типовые математические задачи, возникающие при анализе финансовых операций; использовать математический язык и математическую символику при проведении финансово-экономических расчетов; производить наращение по простым и сложным процентам; осуществлять дисконтирование и учет по простым и сложным ставкам процентов; оценивать последствия замены одного финансового обязательства другим и делать аргументированные выводы; планировать и оценивать эффективность финансово-кредитных операций; планировать погашение долгосрочной задолженности; производить финансовые расчеты по ценным бумагам; планировать и анализировать инвестиционные проекты; исчислять показатели по лизинговым, факторинговым и форфейтинговым операциям; выявлять факторы стоимости финансовых активов, требующих применения новых методов в оценке стоимости; использовать компьютерные технологии для финансово-экономических расчетов, в частности, табличный процессор Excel, включая встроенные финансовые и статистические функции, аппарат Подбор параметров, Диспетчер сценариев, Таблицы подстановки, деловую графику;

- владеть: быть в состоянии: математическими, статистическими и количественными методами анализа финансовых рынков; продемонстрировать освоение принципов, алгоритмов и методов количественного финансового анализа и применяемого при этом математического аппарата; методами прогнозирования по финансовой модели; навыками изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний; методами экономико-математического и финансового исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

6 зачетных единиц (216 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

МОДУЛЬ ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Начала бухгалтерского учета»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Начала бухгалтерского учета» является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Начала бухгалтерского учета», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Обществознание», «История». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплины «История бухгалтерского учета», а также дисциплин базовой части ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет» и других дисциплин ОПОП ВО.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Начала бухгалтерского учета» является приобретение студентами знаний и навыков по теоретическим и методологическим аспектам бухгалтерского учёта; формирование знаний в области бухгалтерского учета, необходимых для профессиональной деятельности; владение способами и приёмами отражения в бухгалтерском учёте фактов хозяйственной деятельности; воспитание и развитие профессионального суждения как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Содержание дисциплины

Бухгалтерский учет, его сущность, цели и принципы: Бухгалтерский учет: его возникновение и развитие. Учет в системе управления. Предмет и метод бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации: Балансовый метод отражения информации. Стоимостное измерение. Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов и план счетов. Организация первичного учета и документация. Инвентаризация. Учетные регистры. Классическая процедура бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности. Учетная политика организации. Организация бухгалтерской службы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: теоретические основы бухгалтерского учёта, принципы его организации и ведения; действующее законодательство, регулирующее бухгалтерскую деятельность; основные элементы метода бухгалтерского учёта; процедуру первичного наблюдения за фактами хозяйственной деятельности; основные формы бухгалтерского учёта и применяемые при этом учётные регистры; основы стоимостного измерения; систему счетов бухгалтерского учёта и метод двойной записи; основы формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчётности; принципы, приемы и способы ведения бухгалтерского учёта и формирования бухгалтерской отчётности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уметь: оперировать основными понятиями курса (бухгалтерский учёт, баланс, валюта баланса, двойная запись, красное сторно, и т.д.); применять на практике основные методы бухгалтерского учёта; отражать хозяйственные операции и процессы в системе счетов бухгалтерского учёта; осуществлять поиск информации по полученному заданию, необходимую для решения поставленных экономических задач;

- владеть: практическими навыками применения плана счетов бухгалтерского учёта; основными приёмами, правилами и методами бухгалтерского учёта; техникой заполнения первичной учётной документации; навыками самостоятельной работы самоорганизации и организации выполнения поручений.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

6 зачетных единиц (216 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Деньги, кредит, банки»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Деньги, кредит, банки», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Статистика», «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы», а также других дисциплин ОПОП ВО.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения данной дисциплины потребуются при изучении других дисциплин ОПОП ВО и при прохождении производственной практики, а также послужат основой для профессиональной деятельности будущего специалиста и позволят ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах, связанных с профессиональной деятельностью.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки» является приобретение будущими специалистами современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банковских систем, основы денежно – кредитного регулирования, взаимосвязи между различными частями денежного оборота, основы банковского дела, раскрытии исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функции, роли в современной рыночной экономике; формирование знаний в области денежно-кредитных отношений, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных качеств будущих специалистов.

3. Содержание дисциплины

Необходимость денег, их возникновение и сущность. Функции, виды денег. Роль денег в воспроизводственном процессе. Особенности ее проявления при разных моделях экономики. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот. Его содержание и структура. Особенности денежного оборота при разных моделях экономики. Безналичный денежный оборот, его организация. Налично-денежный оборот, его организация. Денежная система. Инфляция. Необходимость и сущность кредита. Функции и законы кредита. Формы и виды кредита. Роль кредита в развитии экономики, его границы. Ссудный процент. Взаимодействие кредита и денег. Основы международных валютно-кредитных отношений. Понятие и элементы банковской системы. Возникновение и развитие банков. Особенности современных банковских систем. Создание двухуровневой банковской системы в России. Центральные банки. Коммерческие банки, их деятельность.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: виды и функции денег, кредита; организацию наличного и безналичного оборота; органы управления и структуру банковской системы; денежную систему страны, ее основные элементы; формы и виды кредита; закономерности инфляционного процесса; основные операции банков; основы валютно-кредитных отношений;
- уметь: применять на практике теоретические знания в области денег, кредита и банков; ориентироваться в структуре банковской системы страны; использовать знания для применения их в практике финансово – кредитной работы; анализировать кредитоспособность предприятия, определять ее эффективность; анализировать состояние денежного обращения страны, структуру денежной массы; использовать возможность получения и использования кредита;
- владеть: методологией поиска методик и действующей нормативно-правовой базы; способностью описать экономические процессы и явления; способностью анализировать и

интерпретировать полученные результаты; способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

8 зачетных единиц (288 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовый менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Финансовый менеджмент», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин как «Статистика», «Микроэкономика», «Коммуникационный менеджмент», «Право».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управление документами», «Управление кадровой деятельностью», «Управление продажами», а также при изучении других дисциплин вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» является формирование знаний для принятия эффективных управленческих решений в сфере финансовой деятельности.

3. Содержание дисциплины

Сущность, цели и задачи финансового менеджмента. Основные концепции финансового менеджмента. Предпринимательский риск. Управление денежными потоками. Управление капиталом. Методы оценки финансовых активов, доходности и риска. Дивидендная политика. Финансовое планирование. Специфические аспекты и особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: систему управления денежными потоками на микроэкономическом уровне; механизм управления финансами; факторы, влияющие на управление финансовыми потоками; систему показателей, характеризующих финансовые ресурсы предприятия;

- уметь: проводить инструментальный анализ финансовых показателей; анализировать информацию; правильно оценивать результаты анализа финансовых показателей и на их основе разрабатывать оптимальные управленческие решения;

- владеть: понятийно-терминологическим аппаратом, характеризующим финансы и финансовый менеджмент; инструментарием финансового менеджмента: научная абстракция, анализ и синтез, качественный и количественный анализ, экономико-математическое моделирование финансовых процессов; взаимосвязью всех понятий, внутренней логикой и экономико-математической моделью функционирования финансовых отношений.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

7 зачетных единиц (252 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансы»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина является частью модуля профильной направленности.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансовая математика».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Финансы» потребуются при изучении дисциплин: «Бюджетная система РФ», «Корпоративные финансы», «Деньги, кредит, банки», «Учет и анализ банкротств», а также при изучении других дисциплин вариативной части и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансы» является формирование у студентов теоретических основ финансов, сущности и функций финансов, их роли в системе

денежных отношений рыночного хозяйства; формирование умений и навыков практического применения, полученных теоретических сведений, позволяющих: изучать, анализировать и прогнозировать процессы и явления, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов; ознакомление студентов с общей логикой и структурой финансов; обеспечение непрерывности образования студентов.

3. Содержание дисциплины

Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве. Финансовая политика. Финансовое планирование и прогнозирование. Финансовый контроль. Финансовая система страны, ее сфера и звенья. Принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности. Основы функционирования финансов коммерческих предприятий. Финансы организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность. Специфика финансов субъекта хозяйствования без образования юридического лица. Бюджетная система страны, модели ее построения в разных системах государственных устройств. Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Российской Федерации. Основы функционирования государственных и муниципальных финансов, влияние на их организацию функциональных особенностей и уровней управления. Государственный и муниципальный кредит. Внебюджетные фонды. Воздействие финансов на экономику и социальную сферу. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основы использования финансов в общественном воспроизводстве; специфику финансов субъекта хозяйствования без образования юридического лица; принципы организации финансов экономических субъектов в разных сферах деятельности;
- уметь: анализировать социальные, экономические процессы; анализировать объективные причинно-следственные связи социально-экономических явлений хозяйственного развития в различных условиях; решать проблемы, связанные с функционированием финансов на предприятии;
- владеть: практическими навыками финансового планирования и прогнозирования; специальной лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Учет и анализ банкротств»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Учет и анализ банкротств», относятся знания, умения и навыки, сформированные в результате изучения таких дисциплин, как: «Начала бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Финансы», «Налоги и налогообложение», а также других дисциплин ОПОП ВО.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Учет и анализ банкротств» потребуются при изучении других дисциплин ОПОП ВО, при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учет и анализ банкротств» является приобретение знаний теоретических и практических навыков по организации бухгалтерского учета в организациях-банкротах и формированию учетных данных, необходимых для принятия управленческих решений на различных уровнях организационной структуры экономического субъекта, формирование комплексного подхода к изучению особенностей несостоятельности предприятия, выработка умения пользоваться общими и специфическими инструментами анализа и учета в условиях кризиса; формирование знаний в области диагностики банкротства, о выборе организационных и экономических мер, направленных на финансовое оздоровление предприятия, о процедурах антикризисного управления, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных навыков прогнозирования финансового положения предприятия; информирования о необходимости процедур по предупреждению банкротства; правильного оформления хозяйственных операций и прочих действий, связанных с процедурами банкротства.

3. Содержание дисциплины

Роль кризисов в жизни предприятия. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Диагностика банкротства. Управление рисками. Стратегия и тактика антикризисного управления, реструктуризация предприятий.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: причины несостоятельности и диагностику банкротства в условиях конкретного предприятия, функционирующего в рыночной экономике, судебные и внесудебные подходы в отношениях между предприятием и кредиторами;

- уметь: правильно оформлять хозяйственные операции, связанные с процедурами банкротства, процессами реструктуризации капитала, имущества и долгов; осуществлять выбор организационных и экономических мер, направленных на финансовое оздоровление предприятия, проводить реорганизационные или ликвидационные процедуры антикризисного управления по требованию кредиторов или иных лиц, инициативе самого должника, решению арбитражного суда;

- владеть навыками: прогнозирования финансового положения предприятия и ожидаемых результатов планов финансового оздоровления на основе ситуационного анализа и долгосрочной стратегии бизнеса; своевременного и эффективного информирования о необходимости осуществления реорганизационных процедур по предупреждению банкротства; участия в судебных процессах, организации конкурсов и аукционов по продаже имущества ликвидируемого предприятия-должника.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «История бухгалтерского учета», «Информационные системы в экономике», «Начала бухгалтерского учета», «Микроэкономика»,

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налогообложение», «Учет и анализ банкротств», «Аудит», «Бухгалтерская отчётность».

2.Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является приобретение теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений; формирование знаний в области бухгалтерского финансового учета, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, как одного из основополагающих качеств будущих специалистов.

3. Содержание дисциплины

Основы организации финансового учета на предприятии. Учет денежных средств. Учет нематериальных активов. Учет внеоборотных активов. Учет оборотных активов. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет доходов и финансовых результатов. Учет капитала и резервов. Бухгалтерская отчетность.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета; основные нормативные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета; прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки подготовки информации); первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;

- уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами;

- владеть: информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия управленческих решений; представлением о взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей; основными концепциями бухгалтерской (финансовой) отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов; приемами разработки оптимального варианта учетной политики.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие

достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

10 зачетных единиц (360 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – 2 зачёта и 2 экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Маркетинг»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Маркетинг», относятся компетенции, знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Основы предпринимательства», «Психология».

Знания, частично полученные в ходе изучения данной дисциплины, являются основой для последующего изучения дисциплин; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Маркетинг» - дать студентам общее представление о маркетинге как особом инструментарии, предназначенном для ведения участниками рынка эффективного наблюдения за его динамикой и приспособления к переменам на нем.

3. Содержание дисциплины

Начала маркетинга. Маркетинговые исследования. Комплекс маркетинга. Управление маркетингом.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: содержание маркетинговых функций и процедур, его сущность; источники вторичной информации и методы ее обработки при проведении маркетингового анализа; методы сбора первичной информации, ее обработку и анализ; концептуальные основы построения товарной политики фирмы: товарный ассортимент, жизненный цикл товара, комплекс маркетинга («4Р»); концептуальные основы построения ценовой политики фирмы; основные методы и приемы построения рекламной кампании; принципы построения сбытовых сетей; методы формирования и поддержания спроса, продвижения товаров на рынок, стимулирования сбыта; основы методологии и методики маркетингового планирования; принципы и методы организации маркетинга на отечественных предприятиях, содержание и форму документов, регламентирующих маркетинговую деятельность на предприятиях.

- уметь: организовывать и проводить маркетинговые исследования; анализировать вторичную и первичную информацию, получаемую в ходе маркетинговых исследований, и делать выводы; разрабатывать и обосновывать маркетинговые решения на основе выводов по результатам маркетинговых исследований; формировать (определять, конструировать) товарную и ценовую политики фирмы; проектировать сбытовые сети предприятия, определять (формулировать) принципы его сбытовой политики, продвижения товара на рынок; разрабатывать проекты плана маркетинга, формулировать принципы маркетинговых стратегий; разрабатывать и обосновывать организационные структуры маркетинговых подразделений на предприятии.

- владеть: инструментарием маркетинга; навыками анализа; способами ведения маркетинговой деятельности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

8 зачетных единиц (288 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен, экзамен.

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Экономика труда»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Экономика труда», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Основы предпринимательства», «Микроэкономика», Статистика, «Бухгалтерский учет и анализ».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Корпоративные финансы»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Экономика труда» – формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по основам рынка труда, организации и оплате труда применительно к деятельности специалистов различных профессий.

3. Содержание дисциплины

Рынок труда, механизм его функционирования. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость и безработица. Государственная политика в области труда. Организация и оплата труда.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные понятия, категории и инструменты экономики труда, основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики государства;

- уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.

- владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерская отчетность»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерская отчетность» является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Бухгалтерская отчетность», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Информационные системы в экономике», «Начала бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Налоги и налогообложение», «Учет и анализ банкротств», «Аудит».

2.Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерская отчетность» является приобретение теоретических знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности как информационной базы обоснования управленческих решений финансового характера хозяйствующих субъектов в современных условиях экономики; формирование

практических навыков по составлению финансовой отчетности, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных качеств, удовлетворяющих интересам как внутренних, так и внешних пользователей.

3. Содержание дисциплины

Концепция бухгалтерской отчетности в России и в международной практике. Формы бухгалтерской отчетности. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности. Трансформация бухгалтерской отчетности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: задачи бухгалтерской отчетности в рыночной экономике; процесс формирования отчетной информации; как следует использовать показатели бухгалтерской отчетности, для управления; проблемы, возникающие в процессе формирования финансовой отчетности и способы их решения;

- уметь: решать ситуационные задачи; формировать учетную информацию финансового характера; раскрывать информацию в формах бухгалтерской отчетности; формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности; решать вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера для последующего ее использования в финансовой отчетности; проверять обоснованность формирования отчетной информации; минимизировать и исключать вуалирование и фальсификацию отчетных данных;

- владеть: навыками формирования отчетной информации; навыками исключения искажения показателей отчетности; представлениями об относительности отчетных показателей; навыками оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности; навыками работы с научной литературой.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

13 зачетных единиц (468 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачёт и 2 экзамена.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Аудит»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Аудит» является частью модуля профильной направленности. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Аудит», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Бухгалтерский

финансовый учет», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерская отчетность».

Изучение данной дисциплины является основой для профессиональной деятельности будущего специалиста и позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах, связанных с аудиторской деятельностью.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Аудит» является приобретение теоретических знаний о методике проведения аудиторских проверок, способах выявления ошибок и мошенничества, приемах и методах проведения документальных проверок по каждому виду хозяйственных операций, а также обучение практическим навыкам исследования и оценки первичных документов и бухгалтерского учета, развитие критического подхода к способам и методам ведения бухгалтерского и налогового учета; формирование знаний в области проведения аудиторских проверок, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных качеств аудитора.

3. Содержание дисциплины

Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности. Квалификационные требования к аудиторам, требования к аудиторским организациям и этические нормы аудиторской деятельности. Стандарты (правила) аудиторской деятельности. Подготовка аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Проведение аудиторской проверки. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки. Аудиторское заключение. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки. Аудит учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами. Аудит операций с денежными средствами. Аудиторская проверка операций с материальными ценностями. Аудиторская проверка затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции. Аудит расчетных операций. Аудиторская проверка финансовых результатов организации. Аудит бухгалтерской отчетности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: нормативную базу, используемую при аудиторских проверках; технику аудиторских проверок по объекту учета; порядок оформления результатов аудиторских проверок; основные концепции и подходы к определению аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг; принципы профессиональной этики; требования нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность; права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудитора в осуществлении аудита; методики планирования аудита, оценки существенности и аудиторского риска, формирования аудиторской выборки; основные концепции и подходы к определению отдельных объектов аудиторской проверки; требования нормативных актов, регулирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организации в отношении отдельных объектов аудита; методические приемы проверки отдельных объектов аудита; правила применения аудиторских процедур и оценки принципа непрерывности деятельности в процессе аудита; методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки;

- уметь: понимать аудиторский процесс и характер аудиторских данных; планировать, организовывать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; применять на практике приемы и методы документального и фактического контроля в ходе аудиторских проверок; определять нарушения нормативной базы в области бухгалтерского учета, налогообложения на примерах конкретных хозяйственных ситуаций; формулировать рекомендации по

устранению выявленных нарушений; формулировать какие финансовые санкции могут быть применены соответствующим государственным органам по фактам выявленных нарушений; составлять необходимые документы по результатам аудиторских проверок, а также аудиторские заключения; выделять отдельные объекты для аудиторской проверки, ранжировать их и оценивать уровень существенности; грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспеты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; формировать программу проверки, оценивать систему внутреннего контроля, применять процедуры проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; формировать мнение аудитора и оформлять результаты аудиторской проверки;

- владеть: основополагающими концепциями и принципами аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; способностью оценивать аудиторский риск; методикой проверки в отношении отдельных объектов проверки; способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах; способностью оценивать принцип непрерывности деятельности организации; навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; познаниями в области выработки для хозяйствующего субъекта учетной политики.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Корпоративные финансы»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Корпоративные финансы», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Статистика», «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы» и других дисциплин ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для профессиональной деятельности будущего специалиста и позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах, связанных с профессиональной деятельностью.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Корпоративные финансы» является приобретение теоретических знаний и практических навыков по организации финансовых отношений на предприятии, основ управления прибылью организации, ее расходами и доходами, оборотным и основным капиталом, инвестициями организации; формирование знаний в области корпоративных финансов, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие личных способностей, характеристик и склонностей студентов к управлению корпоративными финансами.

3. Содержание дисциплины

Сущность и организация корпоративных финансов; Корпоративная отчетность и финансовая информация; Финансовые ресурсы и капитал корпорации; Финансовая политика корпорации; Финансовый риск-менеджмент; Основы управления активами организации; Управление затратами и финансовыми результатами корпорации; Система налогообложения корпораций; Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации; Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации; Инновационная деятельность корпорации; Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

- способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: теоретические основы функционирования корпоративных структур и закономерности их развития; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность корпоративных структур; принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений по проблемам, связанным с управлением финансовыми ресурсами корпоративных структур; отечественный и зарубежный опыт в области создания и управления деятельностью корпоративных структур в условиях рыночной экономики;

- уметь: систематизировать и обобщать информацию о деятельности корпоративных структур; читать и анализировать бухгалтерские документы, финансовые отчеты и отчетность о деятельности корпоративных структур (сводная финансовая отчетность, МСФО); выявлять проблемы в области управления финансами корпоративных структур и предлагать возможные пути их решения;

- владеть: специальной финансовой терминологией; навыками самостоятельного приобретения дополнительных знаний в сфере управления финансами корпоративных структур, используя современные образовательные технологии; навыками профессиональной аргументации при обосновании решений в сфере финансовой деятельности корпоративных структур; методами осуществления финансовых расчетов необходимых для управления финансами корпоративных структур.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория экономического анализа»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Теория экономического анализа» является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Теория экономического анализа», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Микроэкономика», «Начала бухгалтерского учета», «Основы предпринимательства», а также других дисциплин базовой части.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерская отчетность» и других дисциплин.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория экономического анализа» является приобретение знаний и навыков, необходимых для получения представления об основных методах и приемах экономического анализа, возможностях их практического применения для самостоятельного анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, разработки и принятия управленческих решений; формирование знаний в области экономического анализа, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональных умений и необходимого уровня компетентности, как основополагающих качеств будущих специалистов.

3. Содержание дисциплины

Экономический анализ: предмет и задачи. Место и роль экономического анализа в системе управления. Показатели и факторы, используемые в анализе. Методы и приемы экономического анализа. Информационная база экономического анализа. Классификация и принципы поиска резервов. Типология видов экономического анализа. Система комплексного экономического анализа деятельности предприятия. Основные концепции анализа. Организация аналитической работы на предприятии.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: особенности экономического анализа в условиях рыночной экономики; роль анализа хозяйственной деятельности предприятия в разработке и принятии управленческих решений; методы и приемы экономического анализа; систему экономической информации для проведения комплексного экономического анализа; разновидности экономического анализа и их назначение, особенности и содержание; резервы роста эффективности производства; содержание финансового и управленческого анализа; основные концепции микроэкономического анализа (концепция сохранения и наращения капитала, концепция предпринимательского риска, концепция денежных потоков и др.), которые обеспечивают проведение финансово-инвестиционного и управленческого анализа.

- уметь: понимать экономическую постановку задачи и корректно ее формализировать; самостоятельно и последовательно применять аналитический

инструментарий в анализе отдельных экономических задач; обобщать полученные в ходе анализа данные и давать на их основе грамотные аналитические заключения; готовить заключения по результатам анализа.

- владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; навыками самостоятельного применения методов анализа экономической информации; способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;

- демонстрировать: способность проводить экономический анализ различных субъектов рыночных отношений.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Налоги и налогообложение»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является частью модуля профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Налоги и налогообложение», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Начала бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский учет и анализ», а также других дисциплин.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Корпоративные финансы», «Учет и анализ банкротств», «Аудит» и других дисциплин.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования способности анализировать и оценивать налоговую систему, разбираться в основных аспектах теории и практики налогообложения и иметь представление о возникающих проблемах в области налогов и путях их решений; формирование знаний в области налогообложения, целостного представления о значении и роли налогов в системе международных экономических отношений, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, умений и необходимого уровня компетентности.

3. Содержание дисциплины

Основы налогообложения. Характеристика налогов и сборов Российской Федерации. Специальные налоговые режимы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК 3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК 7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: действующий общий режим налогообложения, юридических и физических лиц и специальные налоговые режимы; основные положения законодательства о налогах; состав федеральных, региональных и местных налогов; порядок организации сбора налогов; права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов; порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет;
- уметь: использовать положения Налогового Кодекса РФ, региональное и местное законодательство по налоговым вопросам при составлении расчетов налогов; осуществлять контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой перечисления платежей налогоплательщиками; применять штрафные санкции за нарушение налогового законодательства; составлять налоговые декларации по установленным формам;
- владеть навыками: работы с Налоговым Кодексом РФ, методическими рекомендациями Федеральной налоговой службы РФ по применению соответствующих глав второй части Налогового Кодекса.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

ЭЛЕКТИВНЫЙ МОДУЛЬ ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту (общая физическая подготовка)»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть ОПОП ВО, элективный модуль профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Общая физическая подготовка», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предмета «Физическая культура».

Студенты используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» базовой части ОП ВО.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту (общая физическая подготовка)» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к дальнейшей жизни и профессиональной деятельности.

2. Содержание дисциплины

Введение. Физическая культура в обшекультурной и профессиональной подготовке студентов. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- методические основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности;

- основные требования к уровню психофизической подготовки личности к конкретной профессиональной деятельности;
- влияние условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда;

Уметь:

- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- придерживаться здорового образа жизни;
- самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями;
- осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды;

Владеть:

- методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;
- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья;
- здоровьесберегающими технологиями;
- средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.

5.Объем (общая трудоемкость дисциплины)

328 академических часов

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – 3 зачета

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту (силовая подготовка)»

1.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть ОПОП ВО, элективный модуль профильной направленности.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Общая физическая подготовка», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предмета «Физическая культура».

Студенты используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» базовой части ОП ВО.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту (силовая подготовка)» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к дальнейшей жизни и профессиональной деятельности.

3. Содержание дисциплины

Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги». Бег на средние дистанции. Бег на длинные дистанции. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Оценка уровня физического развития. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль. Организация и методика проведения корригирующей гимнастики при нарушениях осанки. Организация и методика проведения закаливающих процедур. Основы методики регулирования эмоциональных состояний. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки. Основы физической и спортивной подготовки в системе физического воспитания. Направленность средств, методов и форм физического воспитания. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями и спортом. Легкоатлетическая гимнастика, работа на тренажерах.

4.Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- методические основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности;
- основные требования к уровню психофизической подготовки личности к конкретной профессиональной деятельности;
- влияние условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда;

Уметь:

- использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- придерживаться здорового образа жизни;
- самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями;
- осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды;

владеть:

- методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;
- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья;
- здоровьесберегающими технологиями;
- средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.

5.Объем (общая трудоемкость дисциплины)

328 академических часов

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – 3 зачета

ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История бухгалтерского учета»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть ОПОП ВО, дисциплины по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История бухгалтерского учета», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Обществознание», «История». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Философия», «История», а также других дисциплин базовой и вариативной части ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Начала бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет» и других дисциплин ОПОП ВО.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История бухгалтерского учета» является формирование знаний о закономерностях развития учета, развитие стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, а также творческого восприятия бухгалтерского учёта, как постоянно развивающейся эволюционной системы.

3. Содержание дисциплины

Роль бухгалтерского учета в жизни людей. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка. Национальные школы бухгалтерского учета. Русская

школа бухгалтерского учета: основные принципы русской бухгалтерии. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: закономерности и этапы исторического процесса, связанные с историей бухгалтерского учета основные принципы русской школы бухгалтерского учета; имена ученых, внесших значительный вклад в развитие бухгалтерского учета; основные события и процессы, связанные с революционными изменениями в бухгалтерском учете;
- уметь: применять понятийно-категорийный аппарат, использовать свои знания при дальнейшем изучении бухгалтерского учета и аудита;
- владеть: теоретическим инструментарием учета; навыками анализа принципов ведения бухгалтерского учета, существующих в различных странах; способами ознакомления с достижениями национальных школ бухгалтерского учета; способностью к анализу и обобщению информации.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Риторика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Риторика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Русский язык», «Литература».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Деловое общение», «Коммуникационный менеджмент», а также для прохождения практики и дальнейшей профессиональной деятельности.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Риторика» является формирование представлений о

значении языка как инструмента организации любой человеческой деятельности; передача знаний о практической роли языка в создании оптимальных форм общественных взаимодействий; формирование собственной речи как средства и способа выражения личности, основного орудия профессиональной деятельности.

3. Содержание дисциплины

Риторика как предмет изучения. Основные сведения общей риторики. Общение Основы мастерства публичного выступления Эристика – диалектика - софистика Деловая беседа. Деловое совещание.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные этапы развития риторики и ее разделы; основные правила создания речи; сущность и функции общения; структуру публичного выступления; стратегию и тактику введения спора; знать возможности для обучения и развития; цели и задачи деловой беседы; отличия между деловой беседой и деловым совещанием;
- уметь: готовить выступления на заданную тему; анализировать и оценивать общение; реализовывать речевой жанр в соответствии с ситуацией общения, в том числе с коммуникативной задачей, характеристиками адресата; пользоваться выразительными приемами и логическими законами при разработке выступления; вести спор; уметь применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- владеть: навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке; навыками публичной и научной речи; навыками аргументации, ведения дискуссии; владеть навыками принимать ответственность за собственное развитие.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Организация и технология бизнес-обучения»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Организация и технологии бизнес-обучения», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения таких предметов, как, например, «Экономика».

Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Риторика», а также дисциплин базовой части.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Основы предпринимательства», «Маркетинг», «Логика»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация и технологии бизнес-обучения» является приобретение студентами знаний и навыков, необходимых для формирования у них должного представления об образовании как о многогранном процессе. Процессе, в ходе которого должна происходить постепенная трансформация, преобразование студента с одним уровнем способностей в специалиста с новым, более совершенным уровнем способностей и восприятия окружающей действительности.

3. Содержание дисциплины

Особенности бизнес-образования. Взаимосвязь образования и трудоустройства. Основные виды обучения в сфере бизнес-образования. Классификация индивидуального бизнес-обучения. Определение формата, метода и технологии бизнес-обучения. Специфика работы с различными категориями обучаемых. Развитие способностей как ключевой фактор бизнес-образования. Перспективы развития бизнес-образования.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: сущность бизнес-образования, его характерные особенности в образовательной системе; принципы взаимосвязи между образованием и последующим трудоустройством; различать основные виды бизнес-обучения; важность роли практического обучения и развития способностей при подготовке специалиста; цели бизнес-обучения.
- уметь: проводить критический анализ различных форм образовательной деятельности в разрезе компетентностного подхода; проводить сравнительный анализ основных видов бизнес-обучения; выстраивать сценарии развития бизнес-образования во временной перспективе.
- владеть: понятийным инструментарием для решения бизнес-задач; базовыми навыками коучинга; основами моделирования процесса бизнес-обучения для нужд предприятий.
- демонстрировать: способность и готовность к эффективному самообразованию; участию в дискуссиях по проблемным вопросам образования.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие

достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Политология»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина по выбору вариативной части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Политология», относятся знания, умения и навыки, частично сформированные в ходе изучения дисциплин: «История», «Философия».

Знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Политология», являются основой для изучения дисциплины «Макроэкономика».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Политология» является содействие процессу политизации, формированию у студентов общей профессиональной культуры через изучение базовых предметных сторон политологического знания, овладение умениями и навыками политического анализа; формирование политической культуры будущего профессионала.

3. Содержание дисциплины

О предмете политической науки. История становления и развития политической мысли. Российская политическая традиция. Власть и властные отношения. Политическая субъектность. Политическая система. Государство.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные понятия и категории политической науки; основные направления и этапы развития политической мысли; сущность политических интересов различных социальных групп; сущность, структуру и функции политологического знания;

- уметь: рационально-критически анализировать и оценивать политические явления и процессы, происходящие в обществе; понимать современную политическую ситуацию в России и мире; сравнивать политические проблемы различных регионов; формировать свою собственную политическую культуру;

- владеть: навыком ориентирования в политической действительности; навыком принятия политически грамотных решений в конкретных жизненных ситуациях; навыком оценки политических реалий и отношений, выстраиванием в связи с этим стратегий своей

профессиональной практики и повседневного поведения; навыком анализа политических процессов общества в условиях плюрализма взглядов и мировоззренческой свободы; навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики; навыками работы с научной литературой.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информатика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в дисциплины по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Информатика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Линейная алгебра», «Начала бухгалтерского учета».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Экономико-математические методы и модели», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Методы оптимальных решений», «Эконометрика», «Информационные системы в экономике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Маркетинг», «Финансовый менеджмент»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информатика» является ознакомление студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития; обучение студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

3. Содержание дисциплины

Информация и информационные процессы: Основные понятия и определения информатики. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Алгоритмизация и программирование. Модели решения функциональных и вычислительных задач: Теоретические основы алгоритмизации. Основы программирования на Turbo Pascal. Организация размещения, обработки, поиска и передачи информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации. Прикладные программные средства: Технология автоматизированной обработки текстовой информации с использованием текстового процессора Microsoft Word. Технология автоматизации вычислений с использованием табличного процессора Microsoft Excel. Графический редактор - презентационная графика. Системы управления базами данных на базе Access.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: современное программное обеспечение персональных компьютеров для работы в офисе; возможности информационных систем для решения экономических задач; типы алгоритмов и их свойства; способы применения приложений для реализации экономических задач;
- уметь: работать в операционной среде Windows; работать с основными приложениями MS Office; осуществлять различные способы навигации, поиска и сохранения информации в Интернет; основные конструкции языков программирования высокого уровня; создавать компьютерные программы решения простых задач;
- владеть: технологиями работы в различных программных приложениях; навыками выполнения работ по использованию офисных информационных систем; использования персонального компьютера как инструмента в работе; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория игр»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в дисциплины по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин: «Линейная алгебра», «Математический анализ».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Теория игр» обеспечивают необходимый инструментарий для изучения дисциплин «Эконометрика», «Макроэкономика» и других экономических и финансовых дисциплин, входящих в базовую и вариативную часть ОПОП ВО.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория игр» является обучить понятиям и методам теории игр, развить навыки математико-экономических рассуждений; развить навыки применения игровых моделей к экономическим ситуациям; сформировать умения рассуждать о конфликте интересов и возможностях соглашений; привить студентам навыки самостоятельного изучения специальной литературы; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Матричные игры. Бесконечные антагонистические игры. Неантагонистические игры. Многошаговые игры. Антагонистические дифференциальные игры. Неантагонистические дифференциальные игры. Кооперативные дифференциальные игры в форме характеристической функции. Кооперативные дифференциальные игры двух лиц с дисконтированием.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

<u>- знать</u>: теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы; принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; основные научные принципы и базовые понятия теории игр, точные и приближенные методы решения игр; концепции экономико-математического моделирования с помощью теории игр; эволюцию теории игр; основные принципы классификации (типологии) игр; методы практического построения и анализа теоретико-игровых моделей; основы теории игр, необходимые для решения экономических задач;

<u>- уметь</u>: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; провести анализ постановки задачи по выбору решений в различных финансово-экономических ситуациях; подобрать подходящую теоретико-игровую модель; используя модель, получить результат, проинтерпретировать его в содержательных терминах решаемой задачи и оценить его эффективность; применять игровые модели для решения финансовых и экономических задач (анализ постановки задачи по выбору решений в различных финансово-экономических ситуациях; подбор теоретико-игровых моделей) использовать теоретические основы теории игр в основных методах экономического анализа

статистической, бухгалтерской и финансовой информации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач; применять теорию игр в методах математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;

- владеть: навыками определения подходящего типа игры для моделирования конкретной ситуации; навыками использования всей совокупности инструментов и приемов ведения теоретико-игрового анализа с целью построения игровой модели и принятия оптимального решения; навыками расчета значений выигрыш-функции, цен игры, показателей эффективности и неэффективности в различных теоретико-игровых моделях; специальной экономической терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке (английском); навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; навыками участия в научных дискуссиях; навыками передачи экономических знаний в образовательном процессе; навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

5 зачетных единиц (180 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономико-математические методы и модели»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в дисциплины по выбору Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней образовательной школе, и в результате освоения дисциплин ООП: «Линейная алгебра», «Информатика», «Микроэкономика», и др.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Экономико-математические методы и модели» потребуются при изучении дисциплин: «Статистика», «Макроэкономика», «Информационные системы в экономике», а также при изучении других дисциплин базовой и вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата и при прохождении учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономико-математические методы и модели» является привитие каждому студенту навыков овладения современными математическими методами анализа конкретных экономических данных на уровне, достаточном для использования в практической деятельности, самостоятельного изучения специальной

литературы; освоение методов экономико-математического исследования прикладных вопросов по специальности; приобретение умения осуществлять выбор экономико-математических методов при решении прикладных задач; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Математическое программирование. Элементы математической теории оптимального управления. Математические игры. Элементы финансовой математики. Моделирование сферы потребления и производственных процессов. Балансовые модели в экономике.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

<u>- знать</u>: определения основных понятий курса «Экономико-математические методы и модели» (модель, оптимальный план, опорный план, матрица, матрица игры, верхняя и нижняя цена игры, процентная ставка, ставка дисконта, поток платежей, функция полезности, кривые потребления и сбережения, равновесная цена, оптимальный запас, и др.); правила выполнения действий над матрицами, как объектами экономики; способы оценки эффективности планируемых капитальных вложений; детерминированные модели управления запасами; сущность моделей Леонтьева и Солоу;

<u>- уметь</u>: определять эффективность производства экономической системы по имеющейся количественной информации об объеме необходимых затрат; решать задачи линейного программирования; решать оптимизационные задачи; находить верхнюю и нижнюю цену игры; находить оптимальный потребительский набор, функцию спроса и равновесную цену; выбирать предпочтительную стратегию при альтернативных стратегиях, обещающих принести определенную прибыль; вычислять коэффициент

наращения, наращенную сумму и доход от вклада; определять наиболее предпочтительный вариант сделки; вычислять размер платежей по формулам простых и сложных процентов;

- владеть: навыками решения задач ЛП графическим методом и симплекс-методом; навыками решения задач элементов финансовой математики; навыками решения систем уравнений межотраслевого баланса; навыками определения продуктивности моделей; навыками определения функции спроса и предложения, эластичности функции; методами решения оптимизационных задач; технологией решения оптимизационных задач с помощью надстройки «Поиск решения» программного продукта MS Excel; методами прогнозирования по модели; изучения специальной литературы, самостоятельного пополнения профессиональных знаний; навыками определения матричной цены игры; методами экономико-математического исследования прикладных вопросов по специальности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Компьютерные технологии в бизнесе»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в дисциплины по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП бакалавриата.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Компьютерные технологии в бизнесе», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Информатика», «Организация и технологии бизнес-обучения».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Информационные системы в экономике», «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», «Финансы», «Учет и анализ банкротств», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Логистика», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Налоги и налогообложение, «Управление продажами»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения учебной и производственной практик (Блок 2).

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Компьютерные технологии в бизнесе» является расширение и углубление знаний по использованию компьютерных технологий и прикладного программного обеспечения; методологии использования современных инструментальных и прикладных программных средств информационной поддержки бизнеса; формирование навыков решения типовых задач исследования и планирования в бизнесе; развитие у студентов мышления, необходимого для осознания необходимости применения компьютерных технологий в бизнесе; обеспечение непрерывности образования студентов на старших курсах.

3. Содержание дисциплины

Информационные технологии и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности: Информационные процессы в организационно-экономической сфере. Компьютерное обеспечение и сопровождение деятельности в сфере бизнеса. Технологии использования систем управления базами данных с использованием базы данных Access: Основы работы с СУБД Access. Создание таблиц. Установка связей. Схема данных. Понятие запроса и виды запросов. Сложные запросы. Запросы на обновление данных. Формы и виды форм. Построение форм с помощью мастера форм. Понятие и типы отчетов. Детальные и итоговые отчеты. Интернет-технологии в бизнесе: Электронный органайзер Microsoft Outlook – управление личной и корпоративной информацией. Технология создания гипертекстовых документов. Структура сайта в Интернет и базовый процесс публикации. Справочно-информационные системы в профессиональной деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способности к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: технические и программные средства реализации информационных процессов в сфере бизнеса; основы моделирования бизнес-процессов; возможности и назначение приложения Outlook Express; основные принципы проектирования и создания баз данных в среде MS Access;
- уметь: обосновать выбор технических и программных средств для решения поставленной задачи; пользоваться возможностями современных программных средств, разработанных для конечного пользователя, при решении задач в сфере бизнеса; использовать сетевые информационные технологии в целях управления бизнесом; применять методы проектирования баз данных; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- владеть: специальной терминологией; базовыми навыками практической работы с предусмотренным курсом программным обеспечением; способностью осуществлять деловое общение: проведение online совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций; методами и программными средствами обработки деловой информации; приемами работы с инструментальными средствами проектирования баз данных.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие

достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Международные стандарты учета, отчетности и аудита»

1. **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Международные стандарты учета, отчетности и аудита» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Международные стандарты учета, отчетности и аудита», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Бухгалтерская отчетность», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский учет и анализ», а также других дисциплин.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Финансы», «Учет и анализ банкротств», «Аудит» и других дисциплин.

2. **Цель изучения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Международные стандарты учета, отчетности и аудита» является приобретение теоретических знаний о международных стандартах и практических навыков по составлению и предоставлению финансовой отчетности в соответствии с этими стандартами; знакомство студента с международным опытом разработки стандартов аудита и их использованием в аудиторской деятельности; освоение методов применения международных стандартов при проведении аудиторской проверки в международных (транснациональных) организациях; формирование знаний по международным правилам составления финансовой отчетности, обеспечивающих унификацию и сопоставимость бухгалтерской информации для пользователей, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, умений и необходимого уровня компетентности.

3. Содержание дисциплины

Глобализация экономики. Роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности) — МСУ(ФО). Порядок создания МСУ(ФО). Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. Принципы учета и состав финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 1, 34, 7). Материальные и нематериальные активы (Международные стандарты финансовой отчетности № 2, 38, 16, 17, 36, 37). Раскрытие информации о финансовых результатах и налоги на прибыль (Международные стандарты финансовой отчетности № 8, 18, 11, 21, 23, 33, 12). Корректировки финансовой отчетности, учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (МСФО № 29, 24, 10 (IFRS), 27, 28, 11 (IFRS), 40). Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (МСФО № 10, 37, 20, 32, 39, 19, 26). Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями. Система стандартов GAAP. Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств. Классификация международных стандартов аудита. Кодекс

профессиональной этики аудиторов. Международные общие стандарты организации аудита. Международные стандарты системного аудита. Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК 3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК 1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК 2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК 3);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК 7);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК 11);
- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК 14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: правила применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов; положения основных стандартов, причины установления в стандартах тех или иных правил отражения в отчетности учетных объектов; состав и содержание международных стандартов аудита; порядок их разработки и применения в практике аудиторской деятельности; методику применения международных стандартов аудита при разработке национальных стандартов;
- уметь: использовать международные стандарты при проведении аудиторских проверок международных (транснациональных) организаций; применять международные стандарты учета, отчетности и аудиторской деятельности как эталон для оценки качества учета по международным стандартам и аудиторских проверок; сопоставлять международные и национальные стандарты и обосновать целесообразность их различия;
- владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных; навыками выбора и применения инструментальных средств для обработки данных, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов; навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, отечественных и зарубежных источниках.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бюджетная система РФ»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ОПОП ВО, относится к дисциплинам по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Бюджетная система РФ», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», а также других дисциплин ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Корпоративные финансы», «Деньги, кредит, банки», прохождения производственной практики и написания выпускной квалификационной работы.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бюджетная система РФ» является формирование у студентов базовых знаний теоретических основ и практических навыков в области организации бюджетных отношений; формирование знаний по основным принципам бюджетных отношений в РФ, ознакомление с основными элементами современной бюджетной системы Российской Федерации и механизмом взаимоотношений коммерческой организации с бюджетом, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, умений и необходимого уровня компетентности, необходимых для эффективного выполнения функций будущих специалистов.

3. Содержание дисциплины

Основы бюджетных отношений. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ. Бюджетный процесс. Доходы и расходы бюджетов. Государственные внебюджетные фонды. Государственный кредит. Государственный долг.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

- способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

- способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: понятие бюджетной системы и ее структуру; сущность и функции государственного бюджета и бюджетный механизм; принципы организации бюджетной системы; источники государственных доходов и направления их расходования; основные этапы становления бюджетной системы России; содержание и направление бюджетной политики РФ; особенности формирования доходов и расходов бюджетов РФ; порядок образования и использования финансовых ресурсов внебюджетных фондов; содержание понятия государственный кредит, государственный долг, их функции и методы управления;

- уметь: определять роль государственных финансов в общественных отношениях; оценивать значение различных методов формирования доходов государства; различать типы организации бюджетной системы в зависимости от государственного устройства; определять основные направления бюджетной политики; схематично изобразить бюджетную систему РФ; использовать нормативные документы при изучении курса; делать необходимые выводы и давать рекомендации по совершенствованию функционирования бюджетной системы РФ; определять основные характеристики бюджета; оценивать исходные макроэкономические показатели бюджета; пользоваться нормативной базой, регламентирующей бюджетный процесс;

- владеть: навыками работы с Бюджетным кодексом РФ, способностью осуществлять сбор, анализ, обработку данных, необходимых для решения заданий в области бюджетного процесса и бюджетной политики; способностью анализировать и интепретировать бюджетную, налоговую и другую информацию, содержащуюся в отчетности об исполнении бюджетов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области бюджетирования на микро- и макроуровне.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Логистика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть ОПОП ВО, относится к дисциплинам по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Логистика», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Методы оптимальных решений», «Информационные системы в экономике», «Статистика», «Налоги и налогообложение»

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Маркетинг», «Управление продажами»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Логистика» является формирование у учащихся логистического подхода к управлению предприятием, логистического мировоззрения, устойчивых знаний в области управления материальными потоками и сопутствующими им информационными, финансовыми потоками, их оптимизации на макро- и микроуровне. Суть логистического подхода – сквозное управление материальными потоками.

3. Содержание дисциплины

Задачи и функции логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Принципы логистики. Информационная логистика. Механизмы закупочной логистики. Логистика производственных процессов. Организация материальных потоков в производстве. Организация производственного процесса во времени. Логистика распределения и сбыта. Логистика запасов.

Транспортная логистика. Логистика сервисного обслуживания. Организация логистического управления.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: понятия и принципы возникновения логистики; цели, факторы и тенденции развития логистики; концепции логистики; принципы системного подхода к управлению материальным потоком; функции логистики и соответствующие им типы предприятий; понятие, виды и признаки материальных потоков, виды логистических операций; понятие, свойства, структура и цели логистических систем; основные методы, применяемые для решения научных и практических задач в области логистики; функциональные области логистики; понятие и функции распределения логистики; принципы взаимодействия логистики и маркетинга; сущность и задачи транспортной логистики; понятие и виды материальных запасов; виды и функции складирования; понятие логистического сервиса;

- уметь: рассчитывать объем входного, выходного, внутреннего потоков; определять грузооборот склада; рассчитывать объем оптимального размера заказа на комплектующие; различать разницу между различными логистическими операциями; различать логистические системы по видам; выявлять границы логистических систем; осуществлять моделирование в логистике; рассчитывать величину произведенных затрат; осуществлять разработку маршрутов и составление графиков доставки товаров; проводить оценку различных видов транспорта; выбирать наиболее эффективный вид транспорта для конкретной ситуации; давать характеристику складских операций; организовывать работу склада; формировать систему логистического сервиса; формировать критериев выбора и использования методов оценки деловых партнеров; проводить сравнительную характеристику классического и системного подхода, применяемого при формирования системы; решать задачи «сделать самим или покупать»; оценивать эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве; рассчитывать оптимальный размер заказываемой партии товара; определять размер необходимого материального запаса с помощью метода экстраполяции;

- владеть: компьютерной техникой в режиме пользователя для решения инновационных задач; специальной терминологией и лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Налоговая система России»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Налоговая система России», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Макроэкономика», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерская отчетность», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский учет и анализ.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Корпоративные финансы», «Деньги, кредит, банки», «Аудит»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Налоговая система России» является приобретение теоретических знаний об основах, принципах налогообложения, элементах налога и порядке исчисления налогов, подлежащих уплате в бюджет; формирование знаний по основным принципам налоговых отношений в РФ, ознакомление с основными элементами современной налоговой системы Российской Федерации и механизмом взаимоотношений коммерческой организации с бюджетом по поводу исчисления и уплаты налогов и других платежей, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие профессиональной культуры, умений и необходимого уровня компетентности, необходимых для эффективного выполнения функций будущих специалистов.

3. Содержание дисциплины

Введение. Предмет, задачи и структура курса «Налоговая система России». Налогообложение как инструмент государственного регулирования экономики в условиях рыночных отношений. Общая характеристика налоговой системы России. Система налогов и сборов в РФ. Налогоплательщики, плательщики сборов и налоговые агенты. Налоговые органы. Характеристика объектов налогообложения. Налоговая отчетность и налоговый контроль. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Федеральные налоги. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способен к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способен вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: этапы развития налоговой системы России в условиях рыночных отношений, взаимосвязь налоговой политики с экономической и финансовой политикой, с финансовой безопасностью государства, задачи по совершенствованию налогообложения, стабилизации налогового законодательства; основные признаки прямых и косвенных налогов, личных и имущественных налогов, принципы определения приоритетов отдельных групп налогов, условия сочетания интересов государства и отдельных

налогоплательщиков, состав федеральных, региональных и местных налогов, виды и условия применения специальных налоговых режимов;

- уметь: использовать положения Налогового Кодекса РФ, региональное и местное законодательство по налоговым вопросам при составлении расчетов налогов; осуществлять контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой перечисления платежей налогоплательщиками; применять положения налогового законодательства РФ при решении, конкретных вопросов налогообложения юридических и физических лиц;

- владеть: навыками работы с Налоговым Кодексом РФ, навыками работы с методическими рекомендациями Федеральной налоговой службы РФ по применению соответствующих глав Налогового Кодекса.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как «Коммуникационный менеджмент», «Деловое общение».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение студентами законов человеческого поведения, социально – психологических закономерностей управленческой деятельности и развитии навыков межличностного взаимодействия групповой работы и эффективного влияния на подчиненных.

3. Содержание дисциплины

Принципы и методы управления персоналом. Анализ кадрового потенциала. Работа с кадровым резервом. Подбор персонала и профориентация. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности. Оценка эффективности управления персоналом.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основы методологии, сущность, закономерности управления персоналом; теоретические основы управления персоналом (найма персонала; профориентации и трудовой адаптации персонала); мотивации персонала; управления развитием персонала (обучения персонала; деловой оценки, в том числе аттестации персонала, управления деловой карьерой); технологии формирования лояльности, удовлетворенности персонала организации; стили руководства и лидерства; индивидуальные параметры эффективного руководства персоналом; особенности формирования групп, команд в организации и управления различными коллективами, условия формирования команды; методы управления конфликтами; основы аудита человеческих ресурсов и организационной культуры;

- уметь: осуществлять программы адаптации, развития, оценки, мотивации, высвобождения персонала; разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность; использовать различные методы текущей деловой оценки персонала; разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала и участвовать в их реализации; использовать методы формирования лояльности и удовлетворенности персонала; эффективно руководить персоналом, управлять различными коллективами, формировать команды; осуществлять диагностику организационной культуры, разрешать конфликтные ситуации, проводить аудит человеческих ресурсов, анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;

- владеть: современными технологиями управления персоналом организации; технологиями управления развитием персонала; современными технологиями формирования лояльности, удовлетворенности персонала организации; технологиями управления различными коллективами, формирования команд в организации; методами диагностики организационной культуры; методами разрешения конфликтных ситуаций, методами проведения аудита человеческих ресурсов и методами проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в число дисциплин по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Трудовое право», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Право», «Основы предпринимательства», «Экономика труда».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управление документами», «Управление кадровой деятельностью», «Архивное хранение документов».

2. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Трудовое право» состоит в обучении студентов основам правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умению выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере, формированию у студентов навыков юридических действий по охране труда, защите трудовых прав и разрешению трудовых споров.

3. Содержание дисциплины

Предмет, принципы, функции, метод и система трудового права. Источники трудового права. Рабочее время и время отдыха. Вознаграждение за труд. Охрана труда. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Понятие и сущность трудового спора. Защита трудовых прав работников. Трудовой договор.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: содержание российского трудового права; трудовые права и обязанности граждан; права и обязанности работодателей; виды трудовых договоров (контрактов); порядок расчета трудового стажа; правила трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; сущность и алгоритм выполнения операций по разрешению сложных индивидуальных и коллективных трудовых споров; характеристики основных правовых категорий, используемых при рассмотрении и разрешении трудовых споров; принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека с производственной средой; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности труда;

- уметь: определять направления эффективного использования ресурсов, и резервов социально-трудовых отношений; толковать и применять нормы трудового права; применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

принимать меры по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; создавать комфортные (нормативные) условия производственной среды; самостоятельно на основе норм права разрешать практические ситуации, складывающиеся в области правоотношений по рассмотрению и разрешению трудовых споров; правомерно организовывать процесс трудовой деятельности в организации;

- владеть: навыками организации и управления трудом, изучения социально-трудовых процессов; навыками принятия управленческих решений в области труда и заработной платы; навыками юридически грамотно и аргументировано принимать правовые решения по конкретным жизненным ситуациям, излагать их как в устной, так и в письменной форме; навыками работы с нормативными, правовыми документами; навыками извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности; навыками по организации аттестации рабочих мест по гигиеническим условиям и условиям травмоопасности; навыками грамотно составлять документы (исковые заявления, отзывы на иск и т.п.), используемые при разрешении трудовых споров.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Деловое общение»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блок 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Деловое общение», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Логика», «Риторика».

Знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Деловое общение», являются основой для изучения дисциплин «Управление человеческими

ресурсами», «Психология», «Управление кадровой деятельностью», «Организационное поведение».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Деловое общение» является приобретение студентами знаний о различных формах делового общения, владение словом в официально-деловой обстановке в соответствии с речевой, логической, психологической и невербальной культурой, направленное на достижение конструктивного результата или договоренности, а также формирование у студентов умения документально оформлять деловое общение.

3. Содержание дисциплины

Психологическая структура личности. Поведение личности в деловом общении. Коммуникации. Этические нормы общения. Психология и общество. Профессиональная психология. Деловые переговоры. Документационное обеспечение делового общения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: понятийно-категориальный аппарат делового общения, виды и формы делового общения; этику и психологию общения; вербальные, невербальные средства деловой коммуникации; приемы и механизмы эффективного делового общения, принципы общения в коллективе; основы ведения деловых переговоров; общие правила оформления деловых документов;
- уметь: пользоваться широким набором коммуникативных приемов и техник; организовывать общение на основе нравственных психологических норм деловой коммуникации; анализировать деловые и межличностные конфликты и разрешать их; вести документирование управленческой деятельности;
- владеть: современными методами социальной психологии в анализе профессионального взаимодействия и делового общения; этикетом и культурой делового общения; навыками и методами ведения деловых переговоров;
- демонстрировать: квалифицированные действия в различных ситуациях.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие

достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Коммуникационный менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в дисциплины по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Коммуникационный менеджмент», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как «Иностранный язык», «Философия», «Риторика».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Организационное поведение», «Управление человеческими ресурсами», «Психология».

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Коммуникационный менеджмент» - формирование у студентов управленческого мышления, способности решать коммуникативные задачи.

3. Содержание дисциплины

Введение в коммуникационный менеджмент. Роль коммуникаций в современном обществе. Коммуникационный менеджмент как процесс. Информационные потоки в организациях. Структура коммуникации в организации. Особенности управления информационными потоками внутри фирмы. Коммуникационный процесс во внешней сфере организации. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Экономика коммуникационного менеджмента. Коммуникационный менеджмент в кризисных ситуациях. Коммуникационный менеджмент в международной деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: виды, средства, формы и методы коммуникации в рыночной среде; основные принципы, функции и приемы коммуникационного менеджмента; особенности коммуникационного менеджмента в современном обществе;

- уметь: выполнять аналитические и организационные работы при подготовке концепций, планов, графиков и реализации коммуникационных программ; решать проблемы коммуникационного менеджмента в организациях; эффективно управлять внешней коммуникацией;

- владеть: традиционными и современными технологиями коммуникаций; умениями применять принципы и методы коммуникационного менеджмента в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен достигнуть уровня компетентности, которая позволит ему на основе полученных знаний демонстрировать квалифицированные действия в различных ситуациях.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление документами»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина по выбору вариативной части блока 1 ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление документами», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Право», «Бухгалтерская отчетность».

Изучение данной дисциплины является основой для изучения дисциплин: «Управление кадровой деятельностью», «Архивное хранение документов», «Управление продажами» и других дисциплин ОПОП ВО.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования целостного представления о документировании управленческой деятельности как одного из необходимых элементов системы управления организацией, а также развитие общей культуры ведения документации, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Содержание дисциплины

Что такое управление документами? Понятие о документе. Терминология в сфере управления документами. Классификация деловой документации. Нормативно-правовая база управления документами. Оформление документов: общие требования. Особенности языка деловых документов. Правописание при составлении официальных документов. Назначение и состав системы организационно-правовой документации. Составление и оформление организационно-правовых документов. Назначение и состав системы распорядительной документации. Составление и оформление распорядительных документов, процедура их издания. Назначение и состав справочно-информационной системы документации. Деловая переписка. Составление отдельных видов документов справочно-информационной системы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: нормативно-правовую базу делопроизводства в РФ; государственные стандарты, регламентирующие вопросы создания, технологию обработки и хранения деловых документов; основы делопроизводства, разновидности документов, их место в системе управленческой деятельности; основные особенности делового языка документа; основы организации документооборота;
- уметь: разрабатывать и оформлять организационно-распорядительные документы; разрабатывать и оформлять организационно-правовые документы; работать с письмами и обращениями граждан;
- владеть: теоретическим инструментарием управления документами, специальной лексикой; навыками обработки документов с помощью компьютерной техники.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Архивное хранение документов»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Архивное хранение документов», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Право», «Бухгалтерский учет и анализ», «Управление документами».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины «Управление кадровой деятельностью»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Архивное хранение документов» является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования целостного представления о жизненном цикле документации, о сохранности документов, подразумевающую не только защиту от пропажи или пожара, но и от несанкционированного доступа, а также развитие общей культуры ведения документации, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Содержание дисциплины

Номенклатура дел. Формирование дел. Текущее хранение документов. Подготовка документов к сдаче в архив. Экспертиза ценности документов. Экспертные комиссии. Проведение экспертизы ценности документов. Оформление дел. Оформление дел постоянного срока хранения (конфиденциальных, секретных, по личному составу). Общее понятие об архиве. Нормативно-правовая база документов об архиве. Комплектование архива. Обеспечение сохранности архивных документов. Архивохранилища. Требования к зданиям и помещениям архива. Оборудование архивохранилищ. Режимы хранения документов. Учет документов в архиве. Научно-справочный аппарат к документам архива. Использование документов архива. Комплектование и учет электронных архивных документов в архивах организаций. Архивное хранение электронных документов. Организация работы архива организации.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: нормативно-правовую базу делопроизводства, документационного обеспечения управления, архивного хранения документов в РФ; государственные стандарты, регламентирующие вопросы создания, технологию обработки и хранения деловых документов; основы, условия, сроки архивного хранения документов; особенности организации архива на предприятии;

- уметь: организовывать архивное хранение документов на предприятии с соблюдением установленных правил и норм; обеспечивать сохранность и конфиденциальность документов, образуемых в результате деятельности предприятия;

- владеть: теоретическим инструментарием управления архивной деятельностью, специальной лексикой; навыками формирования и управления архивом с использованием современных технологий.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление кадровой деятельностью»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление кадровой деятельностью», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Управление документами».

Знания, полученные в результате изучения данной дисциплины, будут полезны для профессиональной деятельности будущего бакалавра и позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в различных сферах, связанных с профессиональной деятельностью.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление кадровой деятельностью» является приобретение знаний и навыков, необходимых для формирования целостного представления о кадровом делопроизводстве как одного из необходимых элементов системы управления предприятием, а также развитие навыков ведения кадровой документации, как одного из основополагающих профессиональных качеств.

3. Содержание дисциплины

Основные понятия управления кадровой деятельностью. Место кадровой службы в системе управления персоналом. Задачи кадровой службы в документационном обеспечении управления персоналом. Понятие кадрового делопроизводства. Унифицированная система документации. Оформление служебных документов.

Организация службы делопроизводства. Система распорядительной документации, ее назначение и состав. Делопроизводство по личному составу. Табель форм документов по типовым управленческим ситуациям. Понятие о документообороте. Характеристика комплексов кадровой документации. Договорная, распорядительная, учетная, отчетная кадровая документация. Документирование кадровой деятельности. Персональная документация. Трудовые книжки.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: нормативно-правовую базу кадрового делопроизводства в РФ; государственные стандарты, регламентирующие вопросы создания, технологию обработки и хранения кадровой документации; основы организации документооборота; основные правила и подходы к постановке текущего и архивного хранения документов по личному составу; перспективные тенденции рационализации и компьютеризации современной системы аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры;
- уметь: разрабатывать и оформлять кадровую документацию; вести документацию по личному составу, трудовым отношениям; анализировать и систематизировать информацию по организации хранения документов, содержащих персональные данные, соблюдать основные требования информационной безопасности; самостоятельно разрабатывать нормативно-методические документы архивов по личному составу; осуществлять и организовывать текущее хранение документов по личному составу, экспертизу ценности, подготовку к архивации и другие виды работ по кадровому

делопроизводству; самостоятельно составлять и работать с научно-справочным аппаратом по кадровой деятельности;

- владеть: теоретическим инструментарием кадрового делопроизводства; терминологическим инструментарием кадрового делопроизводства; современными технологиями управления персоналом.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Организационное поведение»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Организационное поведение», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Психология», «Деловое общение», «Управление человеческими ресурсами».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего применения полученных знаний и умений при прохождении производственной практики и последующей трудовой деятельности студента.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Организационное поведение» - изучение имиджевой идеологии организационного поведения, разработка координат поведения работников в деловых организациях, изучение рефлексивной корректировки организационного поведения, осознание значимости формирования общеорганизационных стандартов поведения, продиктованных корпоративной культурой.

3. Содержание дисциплины

Проблематика организационного поведения. Личность и организация. Коммуникативное поведение в организации. Формирование организационного поведения в организации. Управление поведением в организации. Поведенческий маркетинг.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: особенности поведения индивидуумов в отношении физических объектов в случае неожиданных информационных и социальных контактов; особенности поведения групп, команд и других группировок, характеризующихся общением «лицом к лицу»; поведения организационных единиц, таких как отделы, отделения, фирмы или крупные концерны; поведения внутренней и внешней среды компании, в части эволюции технологий, рынков, конкуренции, государственного регулирования;

- уметь: адекватно применять полученные знания на конкретных примерах; осознанно корректировать собственное поведение в группе; влиять на поведение команды, определяя ее движение к поставленной руководством цели; оценивать результативность организационного поведения в различных временных интервалах; выбирать стратегию поведения, удовлетворяющую требованиям руководства предприятия;

- владеть: специальной терминологией и лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями; технологиями оценки и построения организационного поведения на предприятия с учетом общей стратегии.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление продажами»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление продажами», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения таких учебных дисциплин, как, «Основы предпринимательства», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Маркетинг»; компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление продажами» является:

- освоение современных концепций, подходов и методов управления поведением партнеров в процессе заключения коммерческой сделки;

- формирование системы знаний и умений в области общения с покупателями;

- увеличение профессиональных знаний и умений, модификация социального поведения;

- решение психологических проблем, возникающих в процессе общения партнеров по бизнесу;

- изучение эффективных приемов построения деловых взаимоотношений и овладение ими;

- освоение методов управления процессом заключения сделки и презентации товара (услуг);

- разработка стандарта коммерческого сервиса конкретной фирмы.

3. Содержание дисциплины

Основы управления продажами. Организация отдела продаж на предприятии.

Территория продаж. Прогнозирование объема продаж. Личные продажи.

Прямой маркетинг. Комплекс маркетинговых коммуникаций. Реклама и PR в управлении продажами.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: психологические особенности и специфику делового взаимодействия с людьми разных типов поведения; ключевые направления процесса взаимодействия с покупателем;

- уметь: работать с группой клиентов; понимать запросы потребителей и упреждать различные критические ситуации; выработать установки на максимальную доброжелательность, проявление заботы о клиенте; управлять выбором покупателя и влиять на принимаемые им решения; использовать знания о роли невербальных каналов общения при заключении сделки; уметь квалифицированно разработать стандарт коммерческого сервиса для конкретной фирмы.

- владеть: специальными техниками, помогающие приобрести внутренне ощущение уверенности; навыками и приемами управления процессом проведения деловых переговоров; владеть методами презентации товара (услуги), работы с проблемными партнерами, завершения процесса общения.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление качеством»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управление качеством», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Компьютерные технологии в бизнесе», «Управление документами».

Компетенции, освоенные в ходе изучения дисциплины, потребуются в ходе прохождения практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Управление качеством» - изучение сущности управления качеством на предприятии, освоение и внедрение методов оценки качества на основе требований современной нормативно-правовой базы и международных стандартов качества.

3. Содержание дисциплины

Сущность качества и управления им. Оценка и измерение качества. Системы управления качеством. Основные методы управления качеством, сферы приложения методов управления качеством. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения. Нормативно-правовая база обеспечения качества. Экономика управления качеством.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать: основные понятия и процедуры управления качеством на предприятии; положения международных стандартов по качеству семейства ИСО 9000, основы процессного подхода в менеджменте качества, основные положения квалиметрии качества, сертификации, последовательность разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии;
- уметь: определять цели по качеству на предприятии, формировать процессы качества, управлять процессами качества на предприятии;
- владеть: навыками аргументированного изложения собственной точки зрения по управлению качеством, навыками анализа информации в сфере разработки и внедрения систем качества на предприятии, методами управления процессами качества, методами контроля качества продукции и процессов на предприятии.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен.

ПРАКТИКИ

Аннотация к рабочей программе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика)

1. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в блок 2 «Практики» учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и является обязательной.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

2. Цель прохождения практики

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и приобретение ими первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной и расчетно-финансовой деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также воспитание и развитие мотивационно-ценностного отношения к будущей профессии; закрепление навыков исследовательской деятельности.

3. Требования к результатам прохождения практики

Результатом прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» является формирование у студентов первичных профессиональных умений и навыков по следующим компетенциям:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способен к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способен использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

- способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- знать: основные понятия и категории прикладных экономических дисциплин; основные правила ведения деловых переговоров, процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методику организации групповой работы; основные понятия и категории правовых дисциплин; объективные связи обучения, воспитания и развития личности, современные образовательные технологии, способы организации учебно-познавательной деятельности, значимость своей будущей профессии, основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления, основные теории мотивации; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

понятие информации, значение информации в развитии современного общества, составляющие информационной безопасности, правовые нормы по защите государственной тайны, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; основные методики экономических расчетов и проведения анализа, основы экономического планирования, положения по бухгалтерскому учету, аудиторские стандарты; закономерности экономических процессов и явлений; статистические методы сбора и обработки данных, социально-экономические процессы и явления, основные тенденции изменения социально-экономических показателей; способы сбора и обработки данных, необходимых для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; основные принципы сетевого взаимодействия компьютеров в локальных и глобальных сетях; основные теории мотивации, лидерства и власти; современные технические средства и информационные технологии разработанные для решения коммуникативных задач; способы разработки и утверждения первичных документов, правила оформления первичных бухгалтерских документов, особенности разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, порядок формирования бухгалтерских проводок; состав источников и обязательств, порядок формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; порядок оформления платежных документов по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов; порядок закрытия бухгалтерских счетов, определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; состав, сроки представления, порядок оформления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности; основные методики разработки финансовых планов, порядок построения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; объединяться с коллегами, для плодотворной работы в коллективе, осуществлять деловое общение в различных формах формировать команду, организовывать групповую работу; отслеживать изменения различных областей законодательства, находить и использовать актуальную информацию; выявлять проблемы своего самообразования, ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования, развивать навыки самообразования, стремиться к универсализму деятельности, критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков, применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, использовать в профессиональной деятельности теории мотивации; использовать в профессиональной деятельности основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; определять потенциальные опасности и угрозы информационной безопасности, использовать различные, в том числе программные средства по защите информационной безопасности, соблюдать основные требования информационной безопасности, работать с компьютером как средством управления информацией и с информацией в глобальных компьютерных сетях; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономические и социально – экономические показатели, обосновать результаты экономических расчетов; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их результаты; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; анализировать и

интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; используя разные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач; организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; решать коммуникативные задачи, используя современные технические средства и информационные технологии; осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- владеть: современными методами сбора экономических данных; методами эффективной организации работы в коллективе, методикой организации и проведения переговоров, совещаний, методикой составления деловой корреспонденции, методикой использования средств электронной коммуникации; современными методами мониторинга изменений законодательства; навыками самообразования, навыками планирования собственной деятельности, основными средствами развития достоинств и устранения недостатков, методами повышения своей квалификации и мастерства, навыками целостного подхода к анализу проблем общества и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; разработкой и мер по защите от негативных воздействий, методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; представлением о методах защиты информации, навыками использования программных средств по обеспечению информационной безопасности, представлением о методах защиты государственной тайны, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (в том числе с помощью компьютерных технологий); методами анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами; способностью представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; методами интерпретации результатов, полученных в ходе экономического анализа; методами анализа и интерпретации статистических данных; методами сбора и обработки различных источников информации, необходимых для анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; современными технологиями управления для решения коммуникативных задач (в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий); навыками документирования хозяйственных операций, организацией учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов и формирования бухгалтерских проводок; навыками проведения инвентаризации источников и финансовых обязательств организации, способностью оформления результатов инвентаризации; навыками оформления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по

начислению и перечислению налогов, сборов, страховых взносов; навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации; навыками разработки финансовых планов организации; способностью мониторинга норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

4. Краткое содержание

Ознакомление с производственной структурой организации, основными видами деятельности, основными функциями производственных подразделений. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета. Ознакомление с организацией первичного учета на предприятии (график документооборота, порядок текущего хранения, формы первичной документации) Изучение методики учета по основным учетным блокам: учет денежных средств и денежных документов; учет расчетов по оплате труда; учет расчетов с подотчетными лицами; учет основных средств; учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет материально-производственных запасов; учет готовой продукции и ее реализации; учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; расчеты с покупателями и заказчиками; учет финансовых результатов; расчеты с бюджетом, внебюджетными и социальными фондами; учет собственного капитала. Систематизация материала и подготовка отчета о производственной практике.

5. Место проведения практики

Бухгалтерия, экономический отдел, другие подразделения, осуществляющие функции экономического анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, производственных предприятий и других коммерческих организаций различных организационно-правовых форм, оснащенные современным оборудованием и имеющие высококвалифицированный персонал. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

6. Объем (общая трудоемкость)

6 зачетных единиц (216 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика)

1. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) входит в блок 2 «Практики» учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и является обязательной. Практика по получению профессиональных умений и опыта

профессиональной деятельности обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения и охватывает все основные объекты финансово-хозяйственной деятельности организаций.

2. Цель прохождения практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и приобретение ими профессиональных умений и опыта расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной и расчетно-финансовой профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования; воспитание и развитие мотивационно-ценностного отношения к будущей профессии; формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3. Требования к результатам прохождения практики

Результатом обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» является формирование у студентов следующих компетенций:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способен к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способен использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

- способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

- способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

- способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- знать: основные понятия и категории прикладных экономических дисциплин; основные правила ведения деловых переговоров, процессы групповой динамики и

принципы формирования команды, методику организации групповой работы; основные понятия и категории правовых дисциплин; объективные связи обучения, воспитания и развития личности, современные образовательные технологии, способы организации учебно-познавательной деятельности, значимость своей будущей профессии, основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления, основные теории мотивации; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; понятие информации, значение информации в развитии современного общества, составляющие информационной безопасности, правовые нормы по защите государственной тайны, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; теоретические и методологические основы принятия организационно-управленческих решений; основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин, источники информации и принципы работы с ними, методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета основных экономических показателей, нормативно-правовую базу, обеспечивающую грамотность экономических расчетов, формы и системы оплаты труда, методику расчета показателей использования основного и оборотного капитала, формирование издержек производства, калькулирование себестоимости продукций и услуг, ценообразование, методику формирования финансовых результатов деятельности предприятия; методику разработки бизнес-планов; основные методики экономических расчетов и проведения анализа, основы экономического планирования, положения по бухгалтерскому учету, аудиторские стандарты; закономерности экономических процессов и явлений; содержание и состав отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; статистические методы сбора и обработки данных, социально-экономические процессы и явления, основные тенденции изменения социально-экономических показателей; способы сбора и обработки данных, необходимых для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; основные принципы сетевого взаимодействия компьютеров в локальных и глобальных сетях; основные теории мотивации, лидерства и власти; современные технические средства и информационные технологии разработанные для решения коммуникативных задач; подходы, принципы и этапы оценки управленческих решений; способы разработки и утверждения первичных документов, правила оформления первичных бухгалтерских документов, особенности разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, порядок формирования бухгалтерских проводок; состав источников и обязательств, порядок формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; порядок оформления платежных документов по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов; порядок закрытия бухгалтерских счетов, определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; состав, сроки представления, порядок оформления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности; основные понятия налогового учета, иметь представление о налоговых регистрах, знать основные подходы налогового планирования организация; показатели проектов бюджетов бюджетной системы, структуру бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности различных учреждений; основные методики разработки финансовых планов, порядок построения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; объединяться с коллегами, для плодотворной работы в коллективе, осуществлять деловое общение в различных формах формировать команду, организовывать групповую работу; отслеживать изменения различных областей законодательства, находить и использовать актуальную информацию; выявлять проблемы своего самообразования, ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования, развивать навыки самообразования, стремиться к универсализму деятельности, критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков, применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, использовать в профессиональной деятельности теории мотивации; использовать в профессиональной деятельности основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; определять потенциальные опасности и угрозы информационной безопасности, использовать различные, в том числе программные средства по защите информационной безопасности, соблюдать основные требования информационной безопасности, работать с компьютером как средством управления информацией и с информацией в глобальных компьютерных сетях; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономические и социально – экономические показатели, обосновать результаты экономических расчетов; разрабатывать организационно-управленческие решения и осуществлять контроль над их исполнением; анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, систематизировать информацию, представлять информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков), установить достоверность информации; использовать типовые методики расчета показателей деятельности предприятия, анализировать результаты деятельности нескольких предприятий; разработать бизнес-план, составлять плановые калькуляции себестоимости продукций; определять доходы и расходы предприятия; разрабатывать финансовый план предприятия; обосновывать потребность в оборотных средствах предприятия; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их результаты; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; используя разные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач; организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; решать коммуникативные задачи, используя современные технические средства и информационные технологии; принимать предлагаемые варианты управленческие решения и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом их последствий; осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во

внебюджетные фонды; отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации; рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- владеть: современными методами сбора экономических данных; методами эффективной организации работы в коллективе, методикой организации и проведения переговоров, совещаний, методикой составления деловой корреспонденции, методикой использования средств электронной коммуникации; современными методами мониторинга изменений законодательства; навыками самообразования, навыками планирования собственной деятельности, основными средствами развития достоинств и устранения недостатков, методами повышения своей квалификации и мастерства, навыками целостного подхода к анализу проблем общества и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; разработкой и мер по защите от негативных воздействий, методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; представлением о методах защиты информации, навыками использования программных средств по обеспечению информационной безопасности, представлением о методах защиты государственной тайны, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (в том числе с помощью компьютерных технологий); методами анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методикой расчета результатов и основных показателей деятельности предприятия, специальной экономической терминологией, методами определения показателей использования основных и оборотных средств; методикой расчета издержек производства, методикой расчета месячной зарплаты и фонда оплаты труда, методикой расчета экономической эффективности инвестиций; способностью представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; методами интерпретации результатов, полученных в ходе экономического анализа; методами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности; методами анализа и интерпретации статистических данных; методами сбора и обработки различных источников информации, необходимых для анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; современными технологиями управления для решения коммуникативных задач (в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий); методами оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; навыками документирования хозяйственных операций, организацией учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов и формирования бухгалтерских проводок; навыками проведения инвентаризации источников и финансовых обязательств организации, способностью оформления результатов инвентаризации; навыками оформления платежных документов,

формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов, сборов, страховых взносов; навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации; навыками организации и осуществления налогового учета и налогового планирования; навыками расчета показателей проектов бюджетов, способностью их исполнения и контроля, составления бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности; навыками разработки финансовых планов организации; способностью мониторинга норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы подробно представлены в рабочей программе дисциплины.

4. Краткое содержание

Ознакомление с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составление краткой технико-экономической характеристики предприятия. Ознакомление с учетной политикой предприятия и внутренними нормативными документами, изучение организации бухгалтерского учета: построение учетного аппарата; формы бухгалтерского учета; первичный учет и документооборот; взаимосвязь аналитического и синтетического учета. Ознакомление с формами контроля, существующими на предприятии. Участие в работе бухгалтерии, непосредственно в структурных подразделениях материального учета, учета труда и его оплаты, учета основных средств и нематериальных активов, учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, учета готовой продукции и ее продажи, учета денежных средств, расчетных и кредитных операций, учета капитала, резервов и финансовых результатов, сводного учета и составления отчетности. Участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, денежных средств, расчетов. Ознакомление с результатами предыдущих инвентаризаций, аудиторских проверок, ранее осуществлявшихся на предприятии, и работой внутренних аудиторов (при их наличии), с результатами проверок налоговых инспекций и внебюджетных фондов. Изучение содержания, организации и методов аналитического обоснования управленческих решений на предприятии. Изучение порядка составления бизнес - плана организации, а также опыта оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям деятельности, проверка обоснованности и взаимосвязанности основных показателей деятельности предприятия. По результатам работы предприятия за год составление краткого аналитического заключения, характеризующего эффективность деятельности, и дать рекомендации по совершенствованию работы в будущем и на перспективу. Изучение степени автоматизации учетно-аналитической работы на предприятии и ее организацию.

5. Место проведения практики

Бухгалтерия, экономический отдел, другие подразделения, осуществляющие функции экономического анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, производственных предприятий и других коммерческих организаций различных организационно-правовых форм, оснащенные современным оборудованием и имеющие высококвалифицированный персонал. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

6. Объем (общая трудоемкость практики)

6 зачетных единиц (216 академических часов).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация к рабочей программе преддипломной практики

1. Место преддипломной практики в структуре ОП

Преддипломная практика входит в блок 2 «Практики» учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Основы предпринимательства», «Организация и технологии бизнес - обучения», «Информационные системы в экономике», «Микроэкономика», «Логика», «Информатика», «Статистика», «Эконометрика», «Безопасность жизнедеятельности», «История экономических учений», «Начала бухгалтерского учета», «Деловое общение», дисциплин «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская отчетность», «Маркетинг», «Экономика труда», «Налоги и налогообложение», «Финансовый менеджмент», «Финансы», «Экономика труда», «Деньги, кредит, банки», «Корпоративные финансы», «Аудит», «Учет и анализ банкротств», «Международные стандарты учета, отчетности и аудита», «Управление кадровой деятельностью», «Управление продажами». Прохождение преддипломной практики студентами предшествует государственной итоговой аттестации.

2.Цель прохождения практики

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической и практической подготовки студентов по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» и приобретение ими профессиональных умений и опыта расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной и расчетно-финансовой профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

3.Требования к результатам прохождения практики

Результатом прохождения преддипломной практики, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» является формирование у студентов следующих компетенций:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

знать:

- основные понятия и категории прикладных экономических дисциплин (З-1);
- основные правила ведения деловых переговоров, процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методику организации групповой работы (З-2);
- основные понятия и категории правовых дисциплин (З-3);
- объективные связи обучения, воспитания и развития личности, современные образовательные технологии, способы организации учебно-познавательной деятельности, значимость своей будущей профессии, основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления, основные теории мотивации (З-4);
- основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (З-5);
- понятие информации, значение информации в развитии современного общества, составляющие информационной безопасности, правовые нормы по защите государственной тайны, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации (З-6);
- методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (З-7);
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов (З-8);
- теоретические и методологические основы принятия организационно-управленческих решений (З-9);
- основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин, источники информации и принципы работы с ними, методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (З-10);
- типовые методики расчета основных экономических показателей, нормативно-правовую базу, обеспечивающую грамотность экономических

расчетов, формы и системы оплаты труда, методику расчета показателей использования основного и оборотного капитала, формирование издержек производства, калькулирование себестоимости продукций и услуг, ценообразование, методику формирования финансовых результатов деятельности предприятия; методику разработки бизнес-планов (З-11);

– основные методики экономических расчетов и проведения анализа, основы экономического планирования, положения по бухгалтерскому учету, аудиторские стандарты (З-12);

– закономерности экономических процессов и явлений (З-13);

– содержание и состав отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств (З-14);

– статистические методы сбора и обработки данных, социально-экономические процессы и явления, основные тенденции изменения социально-экономических показателей (З-15);

– способы сбора и обработки данных, необходимых для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета (З-16);

– основные принципы сетевого взаимодействия компьютеров в локальных и глобальных сетях (З-17);

– основные теории мотивации, лидерства и власти (З-18);

– современные технические средства и информационные технологии, разработанные для решения коммуникативных задач (З-19);

– подходы, принципы и этапы оценки управленческих решений (З-20);

– способы разработки и утверждения первичных документов, правила оформления первичных бухгалтерских документов, особенности разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, порядок формирования бухгалтерских проводок (З-21);

– состав источников и обязательств, порядок формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (З-22);

– порядок оформления платежных документов по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов (З-23);

– порядок закрытия бухгалтерских счетов, определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; состав, сроки представления, порядок оформления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности (З-24);

– основные понятия налогового учета, иметь представление о налоговых регистрах, знать основные подходы налогового планирования организация (З-25);

– показатели проектов бюджетов бюджетной системы, структуру бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности различных учреждений (З-26);

– основные методики разработки финансовых планов, порядок построения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (З-27);

– нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (З-28).

уметь:

– анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы (У-1);

– объединяться с коллегами, для плодотворной работы в коллективе, осуществлять деловое общение в различных формах формировать команду, организовывать групповую работу (У-2);

– отслеживать изменения различных областей законодательства, находить и использовать актуальную информацию (У-3);

– выявлять проблемы своего самообразования, ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования, развивать навыки самообразования, стремиться к универсализму деятельности, критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков, применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, использовать в профессиональной деятельности теории мотивации (У-4);

– использовать в профессиональной деятельности основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (У-5);

– определять потенциальные опасности и угрозы информационной безопасности, использовать различные, в том числе программные средства по защите информационной безопасности, соблюдать основные требования информационной безопасности, работать с компьютером как средством управления информацией и с информацией в глобальных компьютерных сетях (У-6);

– осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (У-7);

– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально – экономические показатели, обосновать результаты экономических расчетов (У-8);

– разрабатывать организационно-управленческие решения и осуществлять контроль над их исполнением (У-9);

– анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, систематизировать информацию, представлять информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков), установить достоверность информации (У-10);

– использовать типовые методики расчета показателей деятельности предприятия, анализировать результаты деятельности нескольких предприятий; разработать бизнес-план, составлять плановые калькуляции себестоимости продукций; определять доходы и расходы предприятия; разрабатывать финансовый план предприятия; обосновывать потребность в оборотных средствах предприятия (У-11);

– выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их результаты (У-12);

– строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (У-13);

– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (У-14);

– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (У-15);

– используя разные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (У-16);

– использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач (У-17);

– организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (У-18);

– решать коммуникативные задачи, используя современные технические средства и информационные технологии (У-19);

– принимать предлагаемые варианты управленческие решения и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом их последствий (У-20);

– осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (У-21);

– формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (У-22);

– оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (У-23);

– отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (У-24);

– организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (У-25);

– рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (У-26);

– составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (У-27);

– применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (У-28).

владеть:

– современными методами сбора экономических данных (В-1);

– методами эффективной организации работы в коллективе, методикой организации и проведения переговоров, совещаний, методикой составления деловой корреспонденции, методикой использования средств электронной коммуникации (В-2);

– современными методами мониторинга изменений законодательства (В-3);

– навыками самообразования, навыками планирования собственной деятельности, основными средствами развития достоинств и устранения недостатков, методами повышения своей квалификации и мастерства, навыками целостного подхода к анализу проблем общества и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (В-4);

– разработкой и мер по защите от негативных воздействий, методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий (В-5);

– представлением о методах защиты информации, навыками использования программных средств по обеспечению информационной безопасности, представлением о методах защиты государственной тайны, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (в том числе с помощью компьютерных технологий) (В-6);

– методами анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (В-7);

– приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами (В-8);

– методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) (В-9);

– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных (В-10);

– методикой расчета результатов и основных показателей деятельности предприятия, специальной экономической терминологией, методами определения показателей использования основных и оборотных средств; методикой расчета издержек производства, методикой расчета месячной зарплаты и фонда оплаты труда, методикой расчета экономической эффективности инвестиций (В-11);

– способностью представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (В-12);

– методами интерпретации результатов, полученных в ходе экономического анализа (В-13);

– методами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности (В-14);

– методами анализа и интерпретации статистических данных (В-15);

– методами сбора и обработки различных источников информации, необходимых для анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета (В-16);

– навыками работы с компьютером как средством управления информацией (В-17);

– способностью организовать деятельность группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (В-18);

– современными технологиями управления для решения коммуникативных задач (в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий) (В-19);

– методами оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (В-20);

– навыками документирования хозяйственных операций, организацией учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов и формирования бухгалтерских проводок (В-21);

– навыками проведения инвентаризации источников и финансовых обязательств организации, способностью оформления результатов инвентаризации (В-22);

– навыками оформления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов, сборов, страховых взносов (В-23);

– навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации (В-24);

– навыками организации и осуществления налогового учета и налогового планирования (В-25);

– навыками расчета показателей проектов бюджетов, способностью их исполнения и контроля, составления бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности (В-26);

– навыками разработки финансовых планов организации (В-27);

– способностью мониторинга норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (В-28).

4. Краткое содержание

Работа студентов в процессе прохождения практики состоит из следующих взаимосвязанных частей: сбор и предварительный анализ информации о важнейших аспектах производственно-хозяйственной, финансовой, учетной деятельности организации; самостоятельная работа на одном из рабочих мест в одной из служб организации, либо выполнение функции стажера (по договоренности с руководством организации).

Перед прохождением практики студент должен изучить программу практики и обратиться к соответствующим правовым нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики и решению конкретных экономических (бухгалтерских, налоговых) вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики, студент должен обращаться к законодательству, учебной и научной литературе, текущей нормативной бухгалтерской и налоговой документации.

Приступая к практике, студент должен подготовить календарный план, предусматривающий основные направления деятельности студента в ходе практики. План должен быть согласован с руководителем практики от базы практики, утвержден его подписью и печатью организации.

Прохождение преддипломной практики осуществляется под непосредственным контролем руководителя практики от организации в соответствии с должностной инструкцией конкретного исполнителя и установленным режимом работы в организации. В течение периода прохождения практики студент обязан вести отчетную документацию.

Прохождение практики осуществляется в два этапа. Первый из них предусматривает общее ознакомление студентов с предприятием, его производственной и организационной структурой, характером и содержанием управленческой или экономической информации. Подробнее обследуются подразделения, указанные в индивидуальном задании. Второй этап посвящается работе на конкретном рабочем месте, приобретению навыков работы, а также обработке материалов обследования и составлению отчета непосредственно на рабочем месте.

Для закрепления полученных в ходе теоретической подготовки знаний и приобретения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен максимально использовать возможности производственных контактов:

- с главными специалистами исследуемой организации,
- с руководителями и работниками бухгалтерских, экономических и аналитических отделов организации;
- с представителями администрации организации с целью определения эффективности работы экономических структур.

Последовательность прохождения практики уточняется на месте в организации с ее руководителем (или его заместителем), исходя из программы практики.

Во время прохождения практики студенты обязаны:

- соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;
- осуществлять все виды работ, предусмотренные программой практики и календарным планом, качественно и в установленные сроки;
- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;
- собирать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы, знакомиться с ежегодными отчетами и текущей документацией организации, являющейся базой практики.

Студент должен ежедневно вести дневник практики по установленной форме, в который записывается вся проделанная за день работа, а также замечания, представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики. Дневник является основным документом, подтверждающим пребывание студента на практике.

6. Объем (общая трудоемкость практики)

9 зачетных единиц (324 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.

Аннотация к программе государственной итоговой аттестации выпускника

1. Место государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника проводится в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г., № 1327; «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г., № 636 с учетом профиля обучения «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

2. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации выпускников является установление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и оценка уровня готовности выпускника решать профессиональные задачи, в соответствии с установленными ФГОС ВО видами профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» с учетом профиля «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»: расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной и расчетно-финансовой деятельности.

3. Структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

4. Требования к результатам освоения ОПОП ВО бакалавриата

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
- способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)

- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)

- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)

- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)

- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)

- способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)

- способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)

- способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16)

- способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)

- способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18)

- способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19)

- способен вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20)

- способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)

- способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22)

- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23)

В результате процесса обучения выпускник должен:

- знать: закономерности функционирования современной экономике на микро и макроуровнях; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и научных направлений экономики; методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основные особенности российской экономики, ее структуру и основные направления экономической политики государства;

- уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровнях; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; анализировать финансовую и бухгалтерскую информацию; анализировать данные отечественной и зарубежной статистики;

- владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей.

5. Объем (общая трудоемкость) Государственной итоговой аттестации

9 зачетных единиц (324 академических часа).

ФАКУЛЬТАТИВЫ

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Эстетика»

1.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является вариативной дисциплиной факультативов ОПОП ВО.

Данная программа представляет возможные варианты курса, смысл которых в том, чтобы эстетические учения рассмотреть не просто в историко - хронологической последовательности, от древности до наших дней, а преимущественно в проблемно - категориальном аспекте, раскрывая, в свою очередь, основные теоретические проблемы в исторической перспективе. При этом акцентируются те ситуации, которые наиболее ярко демонстрируют связь эстетико - теоретических представлений с практикой художественной культуры, стимулирующей их формирование. Из персоналий выделены те, которые играли и играют ключевую роль в развитии эстетического знания.

2.Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Эстетика» является приобретение знаний и навыков, необходимых для создания новых стилевых решений коллекций моделей одежды, обуви, ювелирных и текстильных изделий; формирование знаний в области эстетики, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие эстетической культуры, как одного из профессиональных качеств.

3. Содержание дисциплины

Предмет и методы эстетики. Эмоционально-ценностная сфера эстетики. Эстетика Платона, Канта, Гегеля. Эстетика Платона. Эстетика Канта. Эстетика Гегеля. Эстетические персоналии XX века. Развитие искусства и теоретические концепции (от античности к современности). Постмодернизм в зеркале философской теории.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

З-1 иметь представление о культуре мышления
З-2 знать специфику анализа воспринимаемой эстетической информации
З-3 знать основные положения и методы эстетики
З-4 знать социально значимые эстетические проблемы и процессы
З-5 знать историю развития эстетической мысли
З-6 знать природу и содержание искусства
З-7 знать теорию видов, жанров и стилей в искусстве
З-8 знать методы эстетики
З-9 знать современные эстетические проблемы развития отрасли

Уметь:

У-1 уметь анализировать проблемы эстетики
У-2 уметь ставить цель и выбирать пути её достижения
У-3 уметь использовать основные положения и методы эстетики при решении профессиональных задач
У-4 уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы
У-5 уметь освещать основные теоретические проблемы эстетики в исторической перспективе
У-6 уметь применять методы эстетики в профессиональной деятельности
У-7 уметь понимать современные эстетические проблемы развития отрасли

Владеть

В-1 владеть культурой мышления
В-2 владеть способностью к анализу и обобщению информации
В-3 владеть теоретическим инструментарием эстетики
В-4 владеть навыками анализа художественных произведений при решении профессиональных задач
В-5 владеть основными положениями и методами эстетики при решении социальных и профессиональных задач
В-6 владеть способностью анализировать социально значимые эстетические проблемы и процессы
В-7 владеть способностью применять методы эстетики в профессиональной деятельности
В-8 уметь применять способы ознакомления с достижениями мировой эстетической мысли в профессиональной деятельности

В-9 владеть способностью понимать современные эстетические проблемы развития отрасли

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Введение в историю искусств»

1.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является вариативной дисциплиной факультативов ОПОП ВО.

Особенностью данного курса является комплексное и синхронное рассмотрение художественных процессов. Предполагается достаточно широкая картина смены художественных направлений и течений, начиная с зарождения искусства и кончая различными вариантами развития искусства XX столетия. При этом анализируются не только творчество крупнейших художников, их основные произведения, специфика их содержательных и формальных открытий, но и особенности реализации тех или иных художественных течений и направлений в искусстве.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Мировая художественная культура», «История», дисциплин базовой части «Философия», «История».

2.Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Введение в историю искусств» является приобретение знаний и навыков, необходимых для работы в области образования, социальной сфере; формирование знаний истории изобразительного искусства и архитектуры, воспитание и развитие художественной культуры, как одного из основополагающих общекультурных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для педагогической деятельности; воспитание и развитие необходимой эстетической культуры.

3.Содержание дисциплины

Что такое искусство? Виды и жанры изобразительного искусства и их историческая эволюция. Графика и живопись. Виды изобразительного искусства и их специфика. Виды и жанры изобразительного искусства и их историческая эволюция. Скульптура и архитектура. Основные понятия истории искусства. Основные понятия истории искусства. Периодизация. Аллегория. Символ. Атрибут. Искусство и миф.

4.Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– о культуре мышления; (З-1)
– специфику анализа воспринимаемой искусствоведческой информации (З-2)
– историю развития отечественного и зарубежного искусства и культуры (З-3)
– классификацию видов искусств, жанров и стилей в искусстве (З-4)
– направления и теории в истории искусств, школы современного искусства (З-5)
– тенденции развития современного мирового искусства (З-6)
– историческое наследие (З-7)
– теорию и историю культуры и искусства (З-8)

Уметь:
– анализировать проблемы истории искусства (У-1)
– ставить цель и выбирать пути её достижения (У-2)
– определять автора конкретного произведения (архитектурного, художественного и т.д.) (У-3)
– анализировать проблемы истории изобразительного искусства (У-4)
– уважительно и бережно относиться культурному к наследию (У-5)
– использовать теоретические знания истории культуры и искусства при решении социальных и профессиональных задач (У-6)
– ставить цель и выбирать пути её достижения(У-7)

Владеть:
– культурой мышления владеть способами ознакомления с достижениями мирового искусства (В-1)
– теоретическим инструментарием теории и истории искусства (В-2)
– навыками анализа художественных произведений и процессов в искусстве (В-3)
– способностью к толерантному восприятию культуры (В-4)
– теоретическими знаниями по истории культуры и искусства при решении социальных и профессиональных задач (В-5).

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

4 зачетные единицы (144 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация –экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Анализ и интерпретация произведений искусства»

1.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина является вариативной дисциплиной факультативов ОПОП ВО.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Анализ и интерпретация произведений искусства», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Введение в историю искусств», «История».

Курс «Анализ и интерпретация произведений искусства» является основой для последующего изучения других дисциплин профессионального цикла, а также для прохождения учебной и производственной практики.

2.Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины Анализ и интерпретация произведений искусства является содействие становлению общекультурной компетентности бакалавра, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности; воспитание и развитие необходимой эстетической культуры.

3.Содержание дисциплины

Предмет, проблематика. Методы искусствоведческого исследования. Анализ и интерпретация произведений живописи. Анализ и интерпретация произведений графики. Анализ и интерпретация произведений скульптуры. Анализ и интерпретация произведений архитектуры. Анализ и интерпретация произведений декоративно-прикладного искусства.

4.Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

З-1 - знать основные методы анализа и интерпретации произведения искусства

З-2 иметь представление о специфических особенностях языка различных видов искусств;

З-3 знать основные способы постижения содержания художественных произведений, принадлежащих к различным видам искусства;

уметь:

У-1 уметь раскрыть смысл произведений, созданных в разном художественном материале и разных художественных системах;

У-2 уметь аналитически осмыслить и интерпретировать феномены искусства, выявлять смыслы, заложенные в художественной форме произведения;

У-3 уметь писать работы критико-аналитической направленности (эссе, рецензии, критические статьи и т.д.)

владеть:

В-1 владеть приемами и способами анализа и интерпретации художественных произведений различных видов искусства;

В-2 владеть навыками ведения поисково-исследовательской работы, анализируя и обобщая информацию;

В-3 владеть навыками ведения дискуссий;

В-4 владеть эстетической культурой при составлении разделов портфолио.

5. Объем (общая трудоемкость дисциплины)

2 зачетные единицы (72 академических часа).

6. Форма аттестации

Промежуточная аттестация – зачет.